

2017

Corporate Social Responsibility Report

企業社會責任報告書





目 錄

關於報告書	2	3. 創新技術 卓越品質	34
經營者的話	3	3-1 創新技術發展	35
年度績效亮點	4	3-2 智慧科技應用	36
永續策略與願景	6	3-3 品質堅持	38
		3-4 客戶關係	40
		3-5 供應鏈管理	41
1. 利害關係人與重大議題	8	4. 勤奮工作 安全職場	44
1-1 利害關係人與重大議題分析	9	4-1 員工概況	45
1-2 利害關係人與重大議題管理	11	4-2 訓練與福利	49
2. 智慧布局 永續經營	18	4-3 職場安全	54
2-1 關於達欣	19	5. 務實參與 友善環境	58
2-2 治理架構	23	5-1 環境保護	59
2-3 經營績效	27	5-2 社會參與	63
2-4 誠信經營	30		
2-5 風險管理	31	附錄	69
2-6 法規遵循	33		

關於報告書



範疇與邊界

達欣工程股份有限公司 (以下簡稱「達欣」或「達欣工程」) 體認企業永續經營的重要，同時響應政府對企業社會責任的期待，運用全球永續資訊揭露的框架，自 2017 年起，自願性編製第一本企業社會責任報告書，報告期間為 2017 年 1 月 1 日至 2017 年 12 月 31 日，惟部份議題內容及資訊會溯及以前年度。本報告書內容以達欣工程臺灣地區營運為報告主體，僅「財務績效」係以合併個體為範疇提供。另為完整表達過往企業社會責任各面向執行成果，數據統計結果將多以歷年變化趨勢呈現。



報導標準

達欣工程為確保報告書資訊具備公開、透明、誠信的原則，考量國內企業報告書編製標準現況，選擇全球報告倡議組織 (Global Reporting Initiative, GRI) 所發布之 GRI 永續報告準則 (GRI Sustainability Reporting Standards, GRI Standards)，並依循該準則核心選項為揭露原則，編製 2017 年企業社會責任報告書，向利害關係人傳遞達欣在企業社會責任方面的策略、投入及績效。

本報告書所呈現之財務績效等資訊係依據會計師簽證後，公開發行之合併財務報告書為準，所有財務數字以新臺幣為計算單位，且遵循上市櫃公司強制採用國際會計準則 IFRSs (International Financial Reporting Standards) 為基礎編製財務報表。



發行時間

本次發行日期：2018 年 12 月發行

下次發行日期：預計 2019 年 6 月發行



CSR 聯絡資訊

達欣工程股份有限公司

地址：台北市大安區敦化南路二段 92 號 9 樓

電話：(02)2706-2929

傳真：(02)2708-1317

公司網址：<http://www.dacin.com.tw/>

經營者的話

2017 年為達欣工程成立的第 50 個週年，半個世紀來，達欣工程專注於施工技術及服務品質的提升，並承諾照顧好每一位員工，「施工安全」及「施工品質」一直是我們堅守的信念。始終站在客戶的角度，提供所需的產品及服務，舉凡住宅、軌道、廠房、博物館、醫院、飯店、商業大樓等各種型態建築，一點一滴累積商譽，建立品牌，使得達欣能在社會上立足。

世界不斷的在改變，從中美貿易大戰造成全球經濟呈現不穩定狀態，氣候變遷致使重大災害發生頻率週期的改變，使得工程風險增加，到人口結構的改變，國際政治局勢的動盪，科技的進步，企業環境所面臨的衝擊及震盪將更加劇烈，墨守成規將無法維持現狀，惟有積極辨識風險與機會，洞悉趨勢與時俱進，才能維持永續的動能；藉由建築資訊模型 (Building Information Modeling, BIM) 廣泛的導入，透過事前的整合作業，減少不必要的時間及成本花費，降低對地球的負擔，並且將品質深植在產品內，提升建築物價值；互聯網、大數據及人工智能的興起，使得生活習慣及產業發生變化，智慧城市及自動化，勢必將營建業帶向新的領域發展。

在施工的過程中，外界無法完全理解營造廠從品質、安全、勞安、減廢、減碳、減毒所應肩負的責任，我們希望藉由永續報告與外界溝通達欣在這方面的努力及作為，擴大影響力，引領營造產業朝向正面發展。

「達欣工程 2017 年 CSR 報告書」是達欣工程第一年依據全球報告倡議組織新版 GRI 準則自願性編製之企業社會責任報告書，透過整合性的報告書編製過程，分析各類利害關係人關注議題，主動解決並平衡其需求，審視非財務績效，盤點經濟、社會、環境永續經營面向的作為，融合企業核心精神推動「智慧佈局 永續經營」、「創新技術 卓越品質」、「勤奮工作 安全職場」、「務實參與 友善環境」四大發展主軸，培植員工以經營的理念，連結外部環境的變化，發展成行動方案，團隊合作，共同承擔，發揮「正向的力量」，為創造永續的典範而努力。

董事長

王人子

年度績效亮點

達欣期望在自我發展經濟的過程中，考量環境生態的平衡，促進社會及社區的繁榮，同時呼應聯合國以永續發展目標 (SDGs) 制定的「聯合國後 2015 年發展議程」，使達欣能以本業能力為基礎，在全球永續工作中有所貢獻。

達欣鑑別公司永續營運及發展績效，並與 SDGs 對接，持續強化未來永續工作與國際趨勢的連結性，以企業核心能力回應全球趨勢，為世界永續發展盡一份心力。

永續目標與績效展望



經濟

經濟績效

聯合國永續發展目標 SDGs 對應項目	績效亮點	未來規劃
 目標 9.3 提高取得金融服務的管道	■ 建立應收帳款整合平台，數據由會計帳務系統提供，避免爭議；並於該系統平台中，增加收款預警訊息通知，強化催收效率。 ■ 建立催收回報系統，報表及時反映當下應收款及已收金額，確保數據及時更新，提升管理績效，降低人力成本。 ■ 強化現金流管控確實執行應收帳款流程，改善營業活動之淨現金流入。	■ 持續加重部門主管對收款執行之目標設定與成效追蹤作業，落實收款不逾期的管理目標。

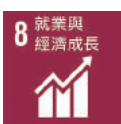
風險管理

聯合國永續發展目標 SDGs 對應項目	績效亮點	未來規劃
 目標 3.d 強化風險預警，降低衝擊機率	■ 制定個資保護制度，宣導並執行相關作業。	■ 透過系統升級，強化資安管控，降低公司營運相關資訊外洩機率，防止資安風險衝擊。 ■ 更新線上防火牆監控系統；執行區域網路分割作業，使資安防護工作更趨完善。

供應鏈管理

聯合國永續發展目標 SDGs 對應項目	績效亮點	未來規劃
 目標 11.c 妥善使用當地建材，建造永續建築	■ 落實在地採購，降低運輸成本；設置專人追蹤建材市場價格，有效節省採購預算達 3%。	■ 提升供應商管理力道，確保原料來源在地化，減少運送路程，提高建材品質，落實永續建設的理念。

創新技術發展

聯合國永續發展目標 SDGs 對應項目	績效亮點	未來規劃
 目標 8.2 多元化科技升級與創新	■ 提供各工地申請之技術支援工作，平均每年完成約 70 件，解決工地施工或技術問題 ■ 協助投 / 備標技術支援及電話諮詢，平均每年完成約 80 件，提升案件承攬成功率。	■ 有效管理現有技術，思考持續進步的方向，創造技術革新，降低工期、成本。



環境

節能減碳

聯合國永續發展目標 SDGs 對應項目	績效亮點	未來規劃
 目標 7.3 提高能源效率	■ 資訊改以單一設備進行虛擬化運作，同時提升雲端硬碟使用比例，達到節省用電量的成效。	■ 持續監控用油、耗電數據，確認營運耗用的能源熱點，提出改善方案，逐步提高能源效率。 ■ 逐步汰換辦公室日光燈為 LED，降低電力使用。



社會

社會公益參與

聯合國永續發展目標 SDGs 對應項目	績效亮點	未來規劃
 目標 17.17 依據經驗與策略，與公民社會合作	■ 落實工地附近社區友善工作，達到 2017 年工地鄰近居民零申訴的成果。	■ 推廣結合本業之社會參與專案，創造當地社區價值，提升國家社會共榮。

永續策略與願景

達欣身為營建業，日常業務工作廣泛，為能使各項工作保持在永續發展的道路上，設置高階核心單位統籌管理相關議題，並以永續治理理念為評估基礎，設定公司在各業務工作上的近期發展策略及未來規劃願景，提升達欣在企業永續經營的歷程中，創造對社會、國家及全球永續成果的貢獻。

	近期發展策略	未來願景規劃
人力發展	■ 考量公司未來發展及環境變化，評估未來的人力需求，依公司目標延攬優秀人員。 ■ 依據業務需求能力，實施教育訓練，提升員工技能。 ■ 建立人力盤點，制定有效的獎勵及留任計劃，設定明確人力發展目標及考核衡量標準，提供多元的升遷及輪調機會。 ■ 擴大建教合作及實習生計畫。	■ 執行公司專業技能盤點，描繪人力培育藍圖，建立職能評鑑制度。 ■ 落實員工目標管理，追蹤績效達成率，提升績效考評的有效性。 ■ 篩選具潛力的員工，強化其工作視野，培育未來經營所需之人才。 ■ 透過員工前程規劃，在公司內部建立自我的前程發展願景，讓員工對公司充滿信心，有助於工作士氣的提昇。
員工照顧	■ 落實職安教育，改善危險源，營造安全的職場環境。 ■ 提供優於法令的健康檢查項目及年限；提供豐富的團體保險項目，且擴及配偶子女，讓員工健康無憂。 ■ 強化職委會健康促進規劃措施，達到工作與生活平衡。	■ 促進員工經營參與，實質共享經營成果。 ■ 持續規劃，提供多元化員工在職照護方案，使員工無後顧之憂。 ■ 支持員工從職場走向社會，關懷社會、推動公益，透過分享與互助，創造更豐富的人生。 ■ 推動員工持股信託，促進勞資和諧，提高經營績效，提升員工向心力，保障員工退休生活。
能資源使用管理	■ 建立能源量測機制，完整記錄用電、用水量，倡導節約能源理念。	■ 建立能資源相關減廢政策，如無紙化作業。 ■ 取得 ISO 14001 環境管理系統認證。 ■ 導入並建立供應商能資源輔導與管理機制。
資訊安全管理	■ 更新資安防火牆，防止外部惡意侵害。 ■ 精緻化內部網路區域，避免資安危害擴大。	■ 建立完善的異地備援作業，確保資料保存的有效性，降低因資料遺失造成營運中斷的風險。

社會參與及 社會公益	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 支持各項公益活動，協助災難救助，持續回饋社會。	■ 整合企業資源，提升公益效能，並實施效益評估。 ■ 以核心專業出發，使社會參與能量極大化。
公司治理	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 落實誠信經營、精進公司治理、強化企業永續發展運作。	■ 延伸公司 50 年企業文化，妥善管理外在環境變動，不斷尋求最佳的商業模式，達到永續經營、持續獲利的目標。
財務風險管理	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 加強客戶信用管控，降低收款延遲風險。 ■ 順暢籌資管道、強化預算執行、修正及追蹤。	■ 藉由精確的徵信系統，降低客戶違約風險。 ■ 穩定獲利及充裕的還款能力，強化品牌信賴，降低籌資成本。
客戶服務	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 建立一條龍的服務系統，優化客戶服務管理。 ■ 導入創新技術，提升規劃及設計整合能力。 ■ 加強廠房施工的應變及動員能力。	■ 透過創新科技與工程技術的整合，提供業主全方位的解決方案，提升營建工程的附加價值。 ■ 提供 BIM 全生命週期的服務。
國內外市場 開發	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 持續深耕長期優質客戶，開發新合作及建案類型。 ■ 積極開發具潛力之國內外新市場，分散市場風險。	■ 強化資源運用及跨領域整合，藉資訊交換平台的建置，擴大業務規模及服務範圍
建材研發 技術及	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 提升施工技術的應用，提高施工安全性，以降低成本及縮短工期。	■ 透過新技術的研發，持續邁向降低成本、省力省時的優質營造廠。
技術人才培育	近期發展策略	未來願景規劃
	■ 每年提供國內土木系大學生暑假實習名額，強化建教合作。 ■ 提供土木系外籍碩士生畢業後實習名額，培育海外在地人才。	■ 擴大實習制度，培育具達欣企業精神及營建專業技能的土木系學生，畢業後吸納訓練完成的優秀人材，使人力運用無縫接軌，強化達欣在國內及海外長遠發展之人力需求。



利害關係人與 重大議題

- 1-1 利害關係人與重大議題分析 09
- 1-2 利害關係人與重大議題管理 11

章節 亮點

- 以部門角度，填寫各類利害關係人的關係程度，分析歸納出8類與公司營運及互動關係較密切之重要利害關係人。
- 直接向利害關係人發放問卷，蒐集230份有效問卷，確認其對永續議題的關注程度。



1-1

利害關係人與 重大議題分析

為確保報告書編撰內容可有效回應重要利害關係人重點關注的議題，達欣工程參考國際永續趨勢、產業特性及同業永續標竿案例，鑑別出達欣的利害關係人及與利害關係人溝通的重點議題，設計永續議題調查問卷，直接蒐集利害關係人意見，了解其對產業各項永續議題的關注程度，分析取得達欣 2017 年永續議題重要性排序，建立順暢的溝通管道，作為未來與利害關係人溝通應優先處置與回應之項目；同時須將相關意見回饋予營運決策單位，納入公司後續營運管理重點，及報告書資訊揭露時的重要依據，符合利害關係人的期望，達到企業永續經營與環境社會共榮之雙贏局面。

鑑別利害關係人

各部門填寫利害關係人識別問卷，經主管確認，及綜合各部門意見，鑑別公司關係程度高低之利害關係人。

統計關注議題

以利害關係人鑑別結果為基礎，藉由問卷方式了解利害關係人對永續議題的意見，分析各議題的關注程度。

評估衝擊議題

由公司管理階層填寫衝擊評估問卷，分析企業營運對經濟、環境、社會面向相關之各永續議題的衝擊程度。

確認重大議題

綜合利害關係人對永續議題的關注程度及內部營運對議題之衝擊程度，繪製成重大議題矩陣，作為判斷議題重大性之參考依據。

1-1-1 重要利害關係人鑑別

本公司認為企業永續的成功關鍵為良好的利害關係人溝通管道及議和，首要工作為確認各類利害關係人和公司營運的相關聯程度，以利未來達欣在各方意見的溝通及回應上，更能切中要點。

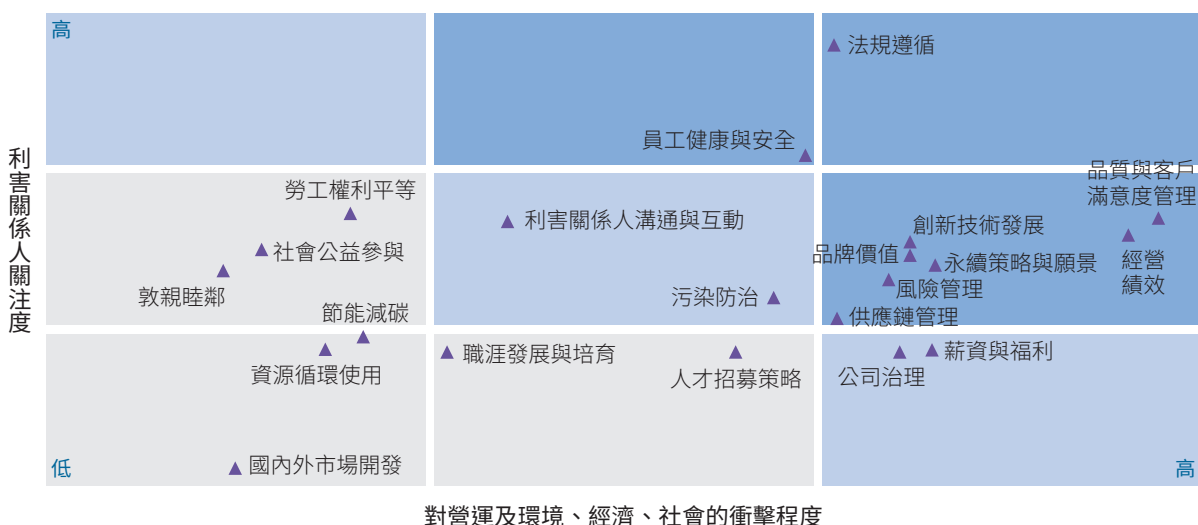
達欣工程參考國際標準 AA1000 利害關係人議合之原則，以問卷方式，蒐集達欣各單位對各類利害關係人在五大面向 (依賴性、責任、張力、影響力、多元觀點) 之互動程度，進行重要利害關係人鑑別，共計回收 19 份問卷，用於評估達欣與各利害關係人的關係程度。經統計分析後歸納出重要利害關係人，依關係程度排序分別為客戶 / 消費者、員工、供應商、主管機關、承攬商、股東 / 投資人、銀行及鄰近社區。



1-1-2 議題關注與衝擊分析

達欣為首次編撰企業社會責任報告書，除考量 GRI Standards 各主題涵蓋的範圍與自身業務之相關性，同時綜合考量國際產業趨勢、國內產業關注議題、同業重大議題，彙整成 22 項與達欣營運相關之永續議題。

本報告書為取得完整之利害關係人意見，達欣向所有利害關係人發放包含 22 項永續議題之調查共計回收 230 份有效問卷，確保利害關係人對各永續議題的關注情形均被有效蒐集；另蒐集各高階單位長官在公司營運下，對各永續議題衝擊程度之意見，共計回收 12 份有效問卷。將外部利害關係人及內部長



係人及內部長官的意見進行彙整、統計、分析，繪製重大議題矩陣及議題重大性排序，確認各項議題的重要性高低。經評估與討論，達欣選取對營運及環境、經濟、社會的衝擊程度及利害關係人關注度落在高高、高中、中高的議題為本年度的重大議題，另考量產業特性，將污染防治納入，故達欣 2017 年度重大議題為：法規遵循、經營績效、風險管理、永續策略與願景、品質與客戶滿意度管理、品牌價值、創新技術發展、供應鏈管理、員工健康與安全、污染防治等 10 項議題，為本次報告書揭露重點項目。

1-2

利害關係人與重大議題管理

1-2-1 重大議題管理

議題經關注度與衝擊度分析後，針對已確定之重大議題進行討論及釐清，幫助達欣各單位執行重大議題管理時，有效掌握與業務相關之要點。

重大議題	重大議題說明	對達欣的意義
 法規遵循	公司於各類法規遵循、法令宣導及相關內部政策推動狀況。	法規遵循為達欣公司治理的根本及圭臬，落實安衛法規、個人資料管理則是達欣對股東、客戶、員工及廠商的保護及承諾。
 經濟績效	公司營運經濟績效與投資盈虧、財務資訊、營運成本等資訊。	經營績效是達欣生存的命脈，對內肩負每個員工家庭的生計，對外應對股東負責。
 風險管理	鑑別公司於經營上可能遭遇之外部經濟、環境、社會風險，及相關管理控制機制，如風險監控、預警、停損機制，及危機處理，並識別可能的改善機會。	達欣應隨時監控的管理項目，確保營運活動的各項環節不產生異常，避免各類風險衝擊公司營運。
 永續策略與願景	公司永續經營的目標及願景，及因應該目標所設定之短、中、長期策略發展，與相關作為及實踐。	為面對氣候變遷、科技進步、經營環境及社會氛圍的改變，達欣須能因應變動與挑戰，找尋可能的商業機會，維持永續發展的競爭力。
 品質與客戶滿意度	公司為滿足客戶需求、確保施工品質優良及穩定、提升客戶滿意度、維護客戶關係，所執行的相關管理作為。	「如期如質，顧客滿意」為達欣用以建立長期品牌精神的方式，對達欣而言，維繫客戶對營建成果的滿意度，是不可妥協的工作。

重大議題	重大議題說明	對達欣的意義
 品牌價值	公司對自我品牌的價值理念，以及如何將此理念傳達給大眾並落實在工程與建築的設計與建造上。	達欣用過去 50 年來的堅持，一點一滴累積而來的營造聲譽，絕不因短期績效或利益，在品牌價值上做任何讓步。
 創新技術發展	近年新興工程或建築工法及技術的發展情形，包含自我技術開發、國外工法或技術導入、新建材、綠色建材運用等。	達欣持續以自我要求與技術創新，來維持建產業之競爭力，達到企業永續發展的成果。
 供應鏈管理	公司的供應商及工程承攬商之管理政策與機制，包含供應商品質管理、承攬商作業流程管理及環境安全衛生評估、人權確保作業等。	達欣以共同承擔、互利互惠的理念，執行供應鏈管理，建立良好的工程承攬品質標竿。
 員工健康與安全	公司對工程與建築施作之環境安全與衛生、員工健康促進活動、職業事故預防措施等工作之管理情形。	達欣體認人是最重要的資產，秉持「敬業務實」的經營理念，並以「全員作勞安、工地零災害」為勞安政策，以達企業之永續經營與發展，善盡社會責任的願景。
 污染防治	公司營運產生之廢棄物處理、空氣及水污染管理，及其他營運對周邊環境造成之衝擊。	達欣積極配合政府環保相關法令，並研究創新安衛環設備，營造更舒適的工作環境，落實相關政策，達成安全衛生零傷害；環境保護零污染的目標。

將達欣 2017 年度確認的 10 個重大議題與 GRI 準則設定的 33 個主題進行對應，評估達欣本年度報告書應揭露的指標、管理方針及評量機制，確認各永續議題執行的績效成果。

重大議題	重大主題	管理方針	評量機制	對應章節
 法規遵循	有關環境保護的法規遵循 社會經濟法規遵循	■ 各法規適用權責單位追蹤法令修正趨勢，評估因應對策，提早啟動應變措施 ■ 實施法規定期宣導及教育訓練，確保相關人員知悉法規變動 ■ 依主管機關法規制定 SOP，相關功能單位據以輔導及建立管控點	■ 透過具業務獨立性之稽核單位，確保法規遵循及各項 SOP 有效性 ■ 定期開會檢視公司法遵情形，並訂定改善方法定期追蹤	■ 2-6 法規遵循
 經濟績效	經濟績效	■ 每月針對財務相關風險進行評估，並彙整財務績效進行匯報 ■ 每年設定採購經費節省目標，提升營收績效	■ 財務處每月針對營運財務指標進行檢討、追蹤及管控 ■ 董事會不定期檢討公司發展策略評估核心競爭力，思考新業務的發展機會	■ 2-3 經濟績效

重大議題	重大主題	管理方針	評量機制	對應章節
 風險管理	(一般揭露)	■ 功能單位對業務相關之風險事項進行管控，並針對異常事件進行列管及改善回應 ■ 定期檢討及追蹤風險項目加強宣導及教育訓練	■ 確保稽核單位的獨立性及各項 SOP 有效性 ■ 每月 / 每季召開會議，檢討風險之管控績效，提升風險管理宣導及教育訓練之成效	■ 2-5 風險管理
 永續策略與願景	(一般揭露)	■ 關注利害關係人意見，確保妥善溝通及回饋 ■ 組織永續推動小組，健全永續發展藍圖，定期檢視推動成果及落實執行	■ 定期檢視利害關係人溝通及重大議題執行績效 ■ 調查分析下一年度重大議題，訂定發展目標及衡量基準	■ 永續策略與願景 ■ 1-2 利害關係人與重大議題管理
 顧客健康與安全	顧客健康與安全	■ 透過工程與技術單位的通力合作，依客戶合約範疇，提供專業建議並如實施作	■ 透過品質內部稽核，執行施工中改善與調整，並進行缺失改善追蹤	■ 3-3 品牌與品質堅持
 品質與客戶滿意度	行銷與標示	■ 透過公司網站對外揭露業務資訊，讓客戶瞭解營運服務內容及公司未來發展 ■ 藉由達欣籃球隊，持續深耕公益，行銷公司的品牌與形象	■ 經營團隊評估網站改版，調整各項品牌宣傳手法，再透過財報檢視，評估行銷績效表現	■ 3-4 客戶關係 ■ 5-2 社會參與
 品牌價值	(一般揭露)	■ 擷取近 50 年的營造工程管理經驗，彙整案例內容，編製施工計畫書，執行品質管理 ■ 取得 ISO 9001，提升品質作業，持續更新證書，確保證書的有效性，強化品牌價值	■ 每月召集工程相關主管，召開品質及進度管理會議，確認各工地進度及品質	■ 3-3 品牌與品質堅持
 創新技術發展	(一般揭露)	■ 參加學界及工程界所主辦的技術研討會，了解國內外工程技術發展與最新應用趨勢 ■ 透過內部教育訓練或技術公報分享技術知識，並實際應用在工程專案中 ■ 成立達欣整合科技子公司，專精創新科技的應用與發展，提升技術與營建效率	■ 定期檢視知識庫內容，記錄營建技術支援績效，持續調整、改善技術應用的經驗	■ 3-1 創新技術發展 ■ 3-2 智慧科技應用

重大議題	重大主題	管理方針	評量機制	對應章節
 供應鏈管理	採購實務	■ 制定分包商管理作業辦法，落實採購分類，提升採購效率 ■ 依據工程採購發包作業辦法，針對供應商財務進行確認	■ 每年訂定降低採購經費目標，定期檢視達成情形，調整採購策略及方法 ■ 依據工程金額，進行供應商評鑑，並將結果當作未來採購作業之參考	■ 3-5 供應鏈管理
 員工健康與安全	職業安全衛生	■ 遵守並符合國內外安全衛生相關法規，落實各項安全衛生規定 ■ 確保工作場所的安全衛生，建立有效之緊急應變系統，杜絕意外災害之發生 ■ 持續對員工、承攬商及訪客宣達疾病預防、健康促進及風險管理理念 ■ 承諾創造一個安全的工作環境，防止發生傷害事故 ■ 建立與維持安全衛生管理系統，持續檢討改善，提升各項安全衛生管理績效 ■ 落實工地勞安稽查暨安衛績效評比機制，確認危安熱點，降低職災發生機率	■ 設定勞檢缺失平均值低於 1.2 件，重大職災為 0 的目標，定期檢討缺失改善，調整目標設定 ■ 設置勞工安全衛生委員會，定期討論重大職安議題，確認現場施工狀況，並進行安全性調整 ■ 定期辦理健康檢查，並與專業醫院、診所合作，執行健康管理及促進工作 ■ 透過外部安衛管理系統定期驗證工作，獲取職安專家建議，完善職安工作	■ 4-2 訓練與福利 ■ 4-3 職場安全
 污染防治	廢污水與廢棄物	■ 落實工地產生的資源物質自廠再利用，降低營建剩餘土方等廢棄物產生 ■ 與合格的清運廠商簽約，確保廢棄物妥善處理 ■ 妥善管理工地空污、水污排放，實施減量措施，降低施工環境衝擊 ■ 執行辦公室間接溫室氣體排放減量工作，達到節能減碳節費成效 ■ 定期檢視環保法規變動，調整工地環境管理作為，降低違規事件	■ 將環保違規事件內容及處置方式製成紀錄，於施工會議時檢討及宣導，並持續監督現場落情形	■ 5-1 環境保護

1-2-2 報告書邊界

針對重大主題，達欣均評估其對各重要利害關係人影響情形，確認報告書的揭露邊界，除上述揭露之項目外，另針對勞僱關係、訓練與教育、員工多元化與平等機會、當地社區、排放、能源消耗及間接經濟衝擊做部分適度揭露。

重大主題	組織內		組織外					
	達欣	員工	政府機關	客戶 / 消費者	供應商 / 承攬商	股東 / 投資人	銀行	鄰近社區
經濟績效	🏠	🏠			🏠	🏠	🏠	
有關環境保護的法規遵循	🏠		🏠	🏠	🏠	🏠		🏠
社會經濟法規遵循	🏠		🏠	🏠	🏠	🏠		🏠
顧客健康與安全	🏠		🏠	🏠				
行銷與標示	🏠		🏠	🏠		🏠	🏠	
採購實務	🏠				🏠	🏠	🏠	
廢污水和廢棄物	🏠		🏠		🏠	🏠		🏠
職業安全衛生	🏠	🏠	🏠			🏠		🏠

1-2-3 利害關係人溝通

達欣為使溝通及交流可持續有效，針對不同利害關係人關注的議題進行排序，了解應溝通的議題與目標，評估最適當溝通方式與頻率，相關溝通績效與成果均妥善記錄管理，達成預計的溝通成效。本年度達欣透過多元溝通管道與利害關係人之溝通交流，將溝通績效及成果以公開透明的方式揭露，增進雙方的溝通與對話。

利害關係人	議題	溝通管道	溝通與頻率	2017 年溝通績效
 客戶 / 消費者	- 品質與客戶滿意度管理 - 供應鏈管理 - 利害關係人溝通與互動 - 敦親睦鄰 - 法規遵循	- 業主會議 - 申訴信箱 (網站)	- 定期週會或雙週會，或依需求不定期召開 - 視需要	申訴信箱未接獲客戶申訴
 員工	- 員工健康與安全 - 薪資與福利 - 勞工權利平等 - 經營績效 - 品牌價值	- 技術支援申請會辦單 - 內部會議或電話溝通 - 職業安全衛生委員會會議	- 視需要 - 不定期 - 每季	- 會辦單申請技術支援案件數約 70 件 - 投 / 備標技術支援及電話諮詢約 80 件 - 共計召開 4 次職安衛會議
 供應商	- 法規遵循 - 供應鏈管理 - 經營績效 - 品牌價值 - 永續策略與願景	- 電話、通訊軟體訊息及 Email 溝通 - 業務拜訪	- 視需要 - 不定期	針對財產設備提供之供應商進行檢討，不合格之供應商於交易名單中剔除
 主管機關	- 法規遵循 - 員工健康與安全 - 勞工權利平等 - 風險管理 - 創新技術發展	- 正式書面函文 - 各類主管機關規定申報之資訊網站 - 透過公協會團體 - 勞動檢查溝通與改善	- 不定期 - 定期及不定期 - 不定期 - 不定期	- 定期或不定期依規定申報資訊，2017 年未有因遺漏申報或是申報不實受主管機關裁罰之情事 2017 年勞動檢查次數 30 次，開列 33 項缺失，皆已改善並回覆完成
 承攬商	- 品質與客戶滿意度管理 - 品牌價值 - 永續策略與願景 - 勞工權利平等 - 供應鏈管理	- 電話、通訊軟體訊息及 Email 溝通 - 施工作業現場管理	- 視需要 - 每日、每周、每月、每季	落實施工會議討論，依據相關規範管理施工品質及勞安衛工作
 股東 / 投資人	- 經營績效 - 品牌價值 - 永續策略與願景 - 公司治理 - 法規遵循	- 年度股東大會 - 法人說明會 - 公開資訊觀測站申報資訊	- 每年 1 次 - 每年至少 1 次 - 定期及不定期	2017/6/8 舉辦年度股東大會 2017/10/25 受邀參加凱基證券舉辦之法人說明會，說明本公司近期之營運成果及未來展望 - 定期及不定期依主管機關法令於公開資訊觀測上傳相關資訊

利害關係人	議題	溝通管道	溝通與頻率	2017 年溝通績效
 銀行	■ 經營績效 ■ 公司治理 ■ 風險管理 ■ 品質與客戶滿意度管理 ■ 法規遵循	■ 業務拜訪 ■ 透過 Email、電話	■ 每年至少 1 次 ■ 不定期	■ 經常往來銀行，業務拜訪及資訊交流 ■ 說明公司營運情況及各工程專案執行進度
 鄰近社區	■ 利害關係人溝通與互動 ■ 敦親睦鄰 ■ 環境保護與生態保育 ■ 社會公益參與 ■ 資源循環使用	■ 開工前說明會 ■ 鄰里拜訪 ■ 社區需求協助	■ 施工前至少 1 次 ■ 不定期 ■ 不定期	■ 實施開工說明會 ■ 不定期拜訪工地附近鄰里長 ■ 提供鄰里道路修補及環境維護作業

達欣重視各利害關係人對公司之期許，定期檢視客戶滿意度調查結果，並參考客戶對產品服務之建議進行改善；努力與供應商或合作單位透過協商會議取得共識；藉由股東會及法說會向股東報告年度經營成效與重大事項，同時收集股東對企業未來營運所關注的議題等，將利害關係人的寶貴意見均納入永續經營決策的參考資訊，藉此調整達欣在企業社會責任上的努力方向。達欣相信，與利害關係人建立順暢與有效的溝通管道，將有助於公司掌握市場、經濟、社會及環境的脈動，維持公司向上提升，創造更大價值。





智慧布局 永續經營

2-1	關於達欣	19
2-2	治理架構	23
2-3	經營績效	27
2-4	誠信經營	30
2-5	風險管理	31
2-6	法規遵循	33

章節 亮點

- 創立50年，資本額達23億1,772萬元
- 2017年總營業收入為11,112,222仟元
- 改選第十屆董事會，成立審計委員會

2-1 關於達欣

2-1-1 基本資料

達欣工程於 1967 年設立，以精進營建本業、拓展房產開發、整合資訊管理、進軍海外市場的經營理念持續成長茁壯。50 年來，達欣靠著智慧、創新、勤奮、務實的核心精神，持續穩健地向上發展，截止 2017 年底時，資本額已達 23 億 1,772 萬元。

達欣工程基本資料

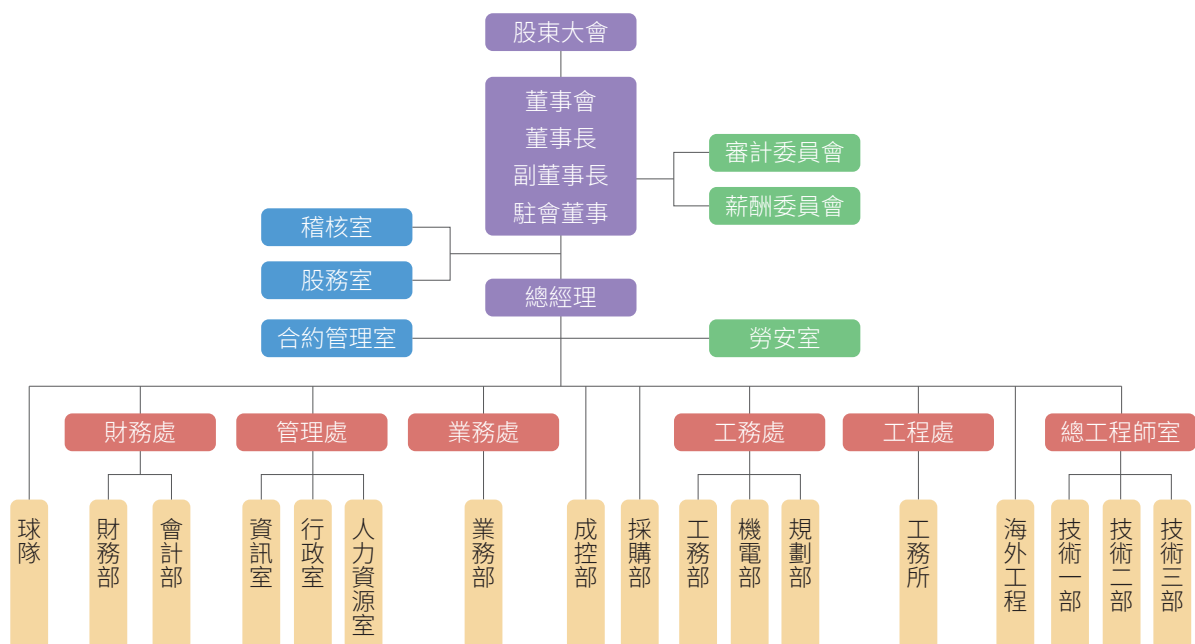
公司名稱	達欣工程股份有限公司
成立日期	1967 年 2 月 13 日
總部位置	台北市大安區敦化南路二段 92 號 9 樓
產業別	營建業
主要業務	工程、建設
營收比重	建設 3.8%、工程 96.2%
員工數量	488 人
海內外據點	臺北總部及海外 3 個據點 (越南、馬來西亞、新加坡)
淨銷售額	11,112,222 仟元
資本額	2,317,724 仟元

2-1-2 組織架構與職掌

達欣工程具備完整的公司營運架構，組織架構權責劃分明確，由董事會進行公司經營決策，並設置總經理管理公司整體業務執行，轄下細分為不同事業群，並設置高階單位督導日常作業，落實公司分權管理，專責作業的運作模式。為確保企業運作獨立性與公正性，董事長並未兼任行政職位。

2-1-3 主要業務

達欣主要業務為執行土木道路、橋樑、港灣、建築、油漆等工程營造、防水噴漿灌漿預注基樁及鑽探工程、預力及預拌混凝土業務，包括公共工程，如捷運工程、公路、土木橋樑工程等，及商辦大樓、廠房工程，如飯店、商場大樓、醫院、學校、廠房等；另依循政府都市發展規畫，協助執行新市鎮、新市區開發、都市更新重建、整建維護等業務，包括政府國宅工程、民間住宅、社區工程等。相關業務均依照合約及業主需求，提供包括工程之設計及施工、各工程之材料機械(具)之承銷代理業務。近年主要亮點工程包括淡水一森原、海上皇宮、天藝、捷運萬大線等。



未來達欣將持續導入企業社會責任及永續經營工作，逐步提高公共工程標案比例；同時持續增加工程技術的特殊性，全面導入 BIM 提升工程品質。

淡水一森原

一森原的外觀建築設計，以 3D 陽台的建構使其立體面相得以呈現舞動飄逸的海藻造形，並結合外牆的燈光美學，造就水岸「天河海」交融的地標型造景建築，且不論從面海的兩側及側向的南北端，皆能呈現「天河海」交互更替的意象。



海上皇宮

海上皇宮建築外觀以融合淡海新市鎮都市設計「海與天」意象為設計理念，利用水平延伸的陽台與開窗，提供良好的廣角視野，再利用夜間燈光勾勒出陽台虛空間的虛量感，與白天用實體表現的實量感形成差異對比，因而產生量體與都市空間的豐富對話，進而創造視野開闊、優勢景觀、天開地廣的居住空間。

天 藝

突破以往正面與背面分別，以旋轉 90 度的創新配置，進行每層陽台位置的設計，讓建築物彷彿會轉動。藉層層向上挑高 10 米的陽台空間，創造建築差異變化與生命力。使用鋁板、石材與玻璃多樣建材的交錯應用，形成節奏互異的立面韻律，搭配陽台綠化創造出的有機表層，更能突顯旋轉的豐富性，將天空還給自然與人們。



2-1-4 產業概況

2017 年雙北市房屋買賣移轉棟數較前一年增加一到兩成，房市買氣雖略為回升，但仍不熱絡。評估市場上仍以首購及換屋的客群為主，較關注平價、讓利、自住可負擔的物件，因此房屋開價均較保守。在營造業方面，多數工程之結案收款高峰已過，新建工程預算款提撥速度不快而影響獲利，惟受助於公建投資，如政府前瞻建設啟動及首期預算陸續投入，使相關重點建案增加，加上先前預算保留款的釋出，對公建計畫推動應有助益。2017 年達欣的承攬本業維持多元化接案及中長線業務佈局的策略為主，除針對各種市場機會、公司承攬能量及新案發展等面向進行審慎評估，同時持續擴大科技廠房承攬量能，尋求提升營收動能的成效。

綜觀市場未來供需狀況與成長性，仍以公共工程統包及民間參與投資 (BOT) 案為主，有助大型營造廠的積極投入，包括中山站聯合開發案及淡海新市鎮專案等。反觀營建市場經過多年來不景氣及激烈競爭，現存穩健經營的大型營造業市占率尚不及 10 %，面對單一建案規模日益龐大的狀況下，業主為確保施工品質及工期，評估將逐漸提高大營造廠之市占比率。

海外市場方面，2017 年持續聚焦於越南胡志明市土地第一期開發案，預計將於 2018 年交屋完畢，以其近乎完銷佳績在市場上站穩腳步，第二期興建及銷售將無縫接軌，未來持續看好當地市場並拓展事業版圖。

2-1-5 公協會與獎項

達欣不斷期許自己在工程領域有所貢獻，歷年除積極參與產業相關公（協）會，希望藉由組織活動關注產業脈動、響應政府要求；同時接收各級學會與政府單位獲頒之營建相關獎項的殊榮，永續績效備受肯定，以共同肩負國內營建業企業社會責任之發展。

組織名稱	參與層級
營造業北區職業安全衛生促進會	執行規劃組組員
中華民國不動產開發商同業公會	團體會員
中國土木水利學會	團體會員
社團法人臺灣人居環境全生命週期管理學會	團體會員、薛家瑜 - 理事
社團法人中華民國營建管理協會	團體會員、陳士修 - 理事
台北市不動產開發商業同業公會	團體會員

	優良事蹟	頒發單位
2017	2017 年度工程環境與美化獎 - 工程美化與景觀類 (優等) - 松山站	財團法人中國土木水利工程學會
	2017 年度空氣污染防治環保貢獻獎 - 奇景光電樹谷二廠新建工程	台南市政府
2016	2016 年度新北市建築工程圍籬綠美化評選視覺藝術組佳作	新北市政府
2015	第 23 屆中華建築金石獎之優良公共建設休閒產業類一設計規劃組金石首獎	中華建築金石獎活動委員會
	CG590C 捷運工程榮獲中國工程師學會工程優良獎	中國工程師學會

2-2 治理架構

2-2-1 董事會運作

達欣董事會為公司最高治理層級，代表股東執行公司營運決策，其職權包含總經理任免、制定營業計畫、重要章則及契約核定、預算決算審定、盈餘分派、資本增減、投資審定、分公司設置與裁撤等。此外，董事會運作應確實遵守董事會議事規範，監督公司營運，評估營運風險衝擊，持續與管理階層溝通，以充份發揮董事會功能。

本公司於 2017 年 6 月 8 日改選第十屆董事會，選任具備職務所需知識、技能及產業之不同專業背景之董事 7 人，期能有效落實組織管理，確保兼顧董事職能多元性。另為提升提高公司治理績效，依「證券交易法」、「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」，選任具符合專業資格、持股、兼職限制、獨立性之認定、提名與選任方式等遵行事項之獨立董事 3 人。各董事定期於董事會上聽取公司經營報告，給予指導與建議，與經營團隊保時良好溝通，共同為股東創造最大利益。

職稱	法人名稱 / 代表人	性別	主要經 (學) 歷	職稱	法人名稱 / 代表人	性別	主要經 (學) 歷
董事長	品欣投資 (股) 公司 代表人： 王人正	男	■ 國立藝專 ■ 達欣工程	獨立董事	王金山	男	■ 東吳大學 ■ 臺灣大學 EMBA ■ 勤業眾信營運長
副董事長	王人治	男	■ 世新大學 ■ 達欣開發				■ 輔仁大學 ■ 密西根大學統計碩士
法人董事	品欣投資 (股) 公司	-	-	獨立董事	劉先覺	男	■ 匹茲堡大學數學碩士 ■ 全球人壽董事長 ■ 美國精算學會正會員
董事	品欣投資 (股) 公司 代表人： 戴立俊	男	■ 世新大學 ■ 達欣開發				■ 國立臺灣大學學士 ■ 底特律大學企管碩士
董事	品欣投資 (股) 公司 代表人： 廖肇邦	男	■ 政治大學經營管理碩士、企業家班 ■ 中華大學營建碩士 ■ 中原大學 ■ 達欣工程	獨立董事	丁予康	男	■ 美國大通銀行台北分行總經理 ■ 台北富邦銀總經理

註：本公司於 2017 年 6 月 8 日股東常會改選第十屆董事。

達欣遵循「上市上櫃公司治理實務守則」及「上市上櫃公司訂定道德行為準則參考範例」，所有董事除應了解相關法規規範，也須隨時注意法規變動資訊。本公司亦制定公司治理架構及道德行為標準，防制利益衝突及確保公司遵循各種法令、公司章程之規定，並定期向董事會報告財務數據及營運現況，健全公司治理，落實企業社會責任。

達欣設有「薪資報酬委員會」負責訂定、檢討、評估董事、經理人等薪資報酬相關政策，於第十屆董事會起，設置「審計委員會」執行監督之責。各委員會作業均依照相關組織規程辦理，定期向董事會報告會議決策，有效落實組織管理，並參酌「資訊揭露評鑑系統」，於公司網站及公開資訊觀測站揭露公司營運之財務、業務及公司治理等資訊，衡量公司營運狀況，加強董事會職能及提昇資訊透明度。

2-2-2 董事會議出席情形

達欣董事會運作依臺灣證交所公司治理中心建置的「公司治理評鑑系統」各項評量指標為依據，同時符合公司治理標準執行，於 2017 年共計召開 8 次董事會，符合董事會議事規範，重要議案確實於年報公開揭露。

職稱	姓名	實際出 (列) 席次數 B	委託 出席 次數	實際出 (列) 席率 (%) 【B / A】
董事長	品欣投資 (股) 公司	8	0	100
	王人正			
副董事長	品欣投資 (股) 公司	8	0	100
	王人治			
董事	品欣投資 (股) 公司	8	0	100
	戴立俊			
	品欣投資 (股) 公司	8	0	100
	廖肇邦			
	品欣投資 (股) 公司	3	0	100
	薛家瑜 (註 2)			
職稱	姓名	實際出 (列) 席次數 B	委託 出席 次數	實際出 (列) 席率 (%) 【B / A】
董事	品欣投資 (股) 公司	3	0	100
	張子文 (註 2)			
	品欣投資 (股) 公司	3	0	100
獨立 董事	許維貞 (註 2)			
	王金山 (註 1)	5	0	100
	丁予康 (註 1)	5	0	100
	劉先覺 (註 1)	3	2	67

註 1：於 2017 年 6 月 8 日股東常會改選新任。

註 2：於 2017 年 6 月 8 日股東常會改選解任。

2-2-3 董事課程進修情形

達欣不定期安排董事會成員參與進修研習課程，其課程涵蓋公司治理、誠信經營、風險管理、企業社會責任等議題，以提升董事於公司經營管理決策上之專業能力。

職稱	姓名	日期	主辦單位	課程名稱	時數
董事長	王人正	2017.01.30	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3
董事	王人治	2017.10.31	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3
董事	廖肇邦	2017.10.31	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3
董事	戴立俊	2017.10.31	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3
獨立董事	王金山	2017.10.31	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3
獨立董事	丁予康	2017.10.31	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3
獨立董事	劉先覺	2017.09.06	社團法人中華公司治理協會	董監如何督導公司做好資訊安全風險管理	3
		2017.10.31	社團法人中華公司治理協會	審計委員會暨薪酬委員會運作實務	3
		2017.12.15	社團法人中華公司治理協會	董事如何善盡「忠實義務」(含判決分析與最佳實務)	3
		2017.12.19	社團法人中華公司治理協會	洗錢防制對於企業經營的影響	3

2-2-4 薪資報酬委員會

本公司設置薪資報酬委員會，負責公司董、監事及高階管理人員薪資架構，並設立且具透明度的薪資政策，向董事會提出建議。達欣於 2017 年改選薪資報酬委員會，並由 3 為獨立董事擔任薪資報酬委員會委員一職，其任期至 2020 年 6 月（任期與第十屆董監事任期同）。各董事之薪酬依其對本公司營運參與程度與貢獻價值進行評估，以健全公司治理及薪酬合理性。2017 年度薪資報酬委員會共開會 2 次。

薪資報酬委員會

職稱	姓名	實際出席次數	委託出席次數	實際出席率	備註
召集人	王金山	1	0	100%	本屆
委員	丁予康	1	0	100%	本屆
委員	劉先覺	1	0	100%	本屆
召集人	王中平	1	0	100%	前屆 (任期至 106 年 6 月)
委員	姚鈺	0	1	0%	前屆 (任期至 106 年 6 月)
委員	張松森	1	0	100%	前屆 (任期至 106 年 6 月)

2-2-5 審計委員會

達欣 2017 年 6 月 8 日前設置 1 位審計監察人，並於該年度上半年召開之 3 次董事會列席監督。

達欣依證券交易法第十四條之四及公開發行公司審計委員會行使職權辦法第三條，訂定審計委員會組織規程，於 2017 年 6 月 24 日股東常會選任 3 席獨立董事，設置審計委員會，取代監察人對董事會運作監督之責。各委員皆具備會計或財務專業背景，針對財務報表之編製皆會與會計專責單位溝通並審查其合理性。審計委員除負責執行公司法、證券交易法暨其他法令規定監察人之



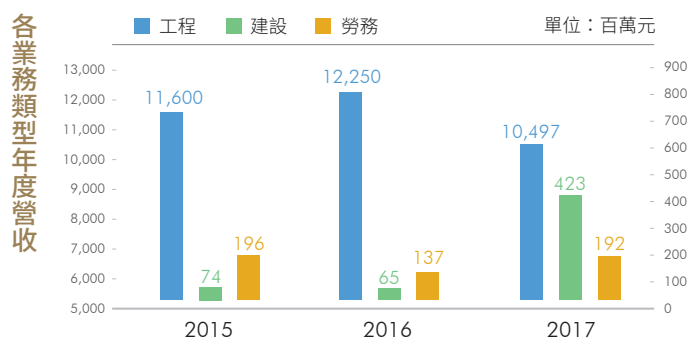
註：2017 年 6 月 8 日以前召開之 3 次董事會，監察人列席情形。

	實際出(列)席次數	委託出席次數	實際出(列)席率	實際出(列)席率 (含委託出席)
召集人 王金山	4	0	100%	100%
委員 丁予康	4	0	100%	100%
委員 劉先覺	3	1	75%	100%

職權，每季均針對財務業務會報，落實監督以強化公司經營。同時列席董事會議了解公司財務、業務狀況及重大營運計畫之執行，藉獨立董事的經驗及專業知識向經營管理階層提出建議。

2017 年度審計委員會共開會 4 次，並針對公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選(解)任及獨立性、公司內部控制之績效、公司遵循相關法令情形及公司存在或潛在之風險管控等營運現況進行確認，確保公司治理的落實。然若審計委員對會議討論事項，與其自身有利害關係，致有害於公司利益之虞者，均應予以迴避。

2-3 經營績效



達欣經營多元事業版圖，包括深耕承攬本業、參與土地開發專案投資興建及拓展海外市場等，努力成為業界翹楚，堅守施工安全及施工品質，維持公司品牌商譽，發揮 BIM 科技創新服務流程，以提升競爭力及客戶滿意度為目標。另一方面，為達到企業永續經營，提昇公司治理及強化財務管理，達欣積極培植人才及團隊合作，配合服務、技術、品質、管理創新，強化營運績效及增加獲利空間，維持公司競爭優勢。

2-3-1 營收概況

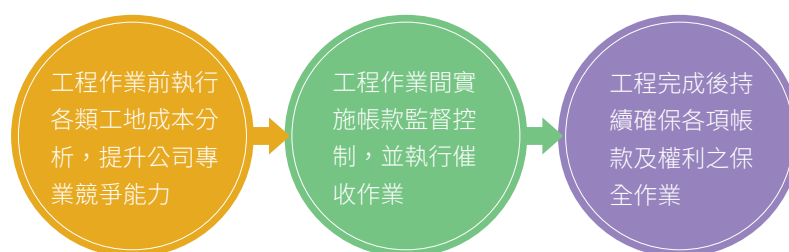
達欣 2017 年總營業收入為 11,112,222 仟元，較 2016 年減少 10.76%，但綜觀近 3 年營收情形，雖受股利發放、利息費用及繳納稅款經費提高的影響，淨利仍屬持平，未有明顯波動。

達欣設有成控部，以落實成本控制管理作業，其目的為管制專案工地依預算管理施工作業，除管控當年度編列之預算運用，遇異常時即時提出反映，同時針對分項工程進度辦理估驗，如無預算工程及材料、點工等逐月檢討分析，達到營收支出管控。

項目 (單位: 仟元)		2015 年	2016 年	2017 年
產生的直接經濟價值	收入	11,870,261	12,452,420	11,112,222
	營運成本	10,566,640	10,906,161	9,761,827
分配的經濟價值	員工薪資和福利	787,085	731,528	635,943
	支付出資人的款項	397,927	277,469	475,293
	支付政府的款項	121,569	113,315	143,827
留存的經濟價值		326,474	643,570	462,332

註：留存的經濟價值 = 產生的直接經濟價值 - 分配的經濟價值

達欣另規劃應收帳款管理防弊機制，針對工程作業前、中、後階段確實執行應收帳款流程、加強收款資訊系統提供預警訊息、並加重部門主管對回收款項作為執行目標，使營業活動之淨現金流入大幅增加。



2-3-2 轉投資事業

多角化經營為未來企業競爭力的生存關鍵，達欣依據市場及業務需要，近年持續評估轉投資事業的可能性，在市場差異與技術提升的過程中，發展差異化產品與服務，維持傳統產業因應未來變化的靈活度。

2-3-3 經營競爭分析

達欣的產品與服務面極廣，舉凡道路、橋樑、捷運、高層建築、深開挖工程、隧道、廠房、觀光飯店、辦公大樓、住宅、醫院、學校、量販店及購物中心等工程，均累積客戶長期之配合與支持，不受單一產業之衰退的影響，業務來源穩定。在長、中、短期工程業務交互搭配運作下，確保營收及獲利之穩定性。本公司評估可能影響公司未來發展遠景之有利、不利因素如下表。

有利因素	不利因素
政府積極推動大型具指標性BOT案	一例一休全面實施 造成人力成本增加，同時導致工期延長。
統包工程增加	金融體系對營建業融資 態度謹慎保守
建案交易量縮減	衍生較高的資金成本。
3D建築資訊模型系統受到重視	建案交易量縮減 國際大型營造業進入國內， 搶食營建市場。
因專案需求之技術及財務能力門檻極高，大型營造廠可爭取較多承攬機會。	
對具規模及實績的大型營造廠有較高競爭優勢。	
建設公司銷售不若以往容易，需借助口碑良好之營造廠品牌形象提升交易成效，提高與同級廠商競標的優勢。	
達欣導入3D系統多年，具備相關豐富實績，近年民間業主在推動大型開發或投資案時逐漸加重3D規劃及整合能力等實績要求，提升本公司的競爭力。	

為因應產業日趨嚴峻的競爭與挑戰，達欣評估自身優勢，擬定 8 項因應對策，在不斷變化的建設需求中，達到企業永續發展的目標。



(A). 藉由 100% 持股之子公司「達欣整合科技股份有限公司」規劃設計整合能力，建構營建全生命週期 Total Solution 的管理平台，並配合公司發展 3D 建築資訊模型系統 (BIM)，以全方位服務提升營建價值及競爭力。

- (B). 積極與建築師、顧問公司等上游產業保持良好互動以提前掌握工程規劃、發包資訊，並與績優之下游產業廠商合作，爭取大型統包工程業務。
- (C). 結合設計、開發、財務、營運及投資等不同領域，以爭取捷運聯合開發案、BOT 案及設定地上權案之推動為接案之目標。
- (D). 深耕原有業主，提供精緻服務以掌握後續案源。
- (E). 因應全球化之趨勢，新興市場之蓬勃發展，包括大陸、越南、新加坡、馬來西亞等市場，與當地公司合作成立專責團隊，拓展海外業務。
- (F). 藉由標準化 (ISO) 作業及全面 e 化系統，執行工程管理、協力廠商管理及大宗材料採購制度化管理等，大幅降低施工動員成本，有效控管物價波動之衝擊，提高競爭力。
- (G). 建立各施工項目的標準步驟及細部圖說，同時深入了解每一種材料的功能性及替代性，有效評估仍可改善進步的空間；同時在監造過程中，強調實事求是，追根究底，確保所有產品合乎顧客要求及品質標準。達欣因施工品質優良、履約能力屢獲肯定，多年來一直為內政部及台北市政府評定之優良營造業。
- (H). 以垂直整合或水平結盟方式，有效創造競爭優勢。在垂直整合方面，達欣具備開發設計及營造的功能，可促進研發創造新工法，提昇施工技術，達到產品區隔；在水平結盟方面，透過國內外大型營造廠或開發商合作，增加國際競爭力。

2-4 誠信經營

達欣於 2014 年由董事會訂定誠信經營守則，對公司及子公司之董事、監察人、經理人及全體員工之誠信與道德行為進行規範，其內容包含誠信經營原則，及違反時的懲戒措施等。本公司除透過新人訓練，宣導反貪腐政策及行為準則，各單位如採購、成控、施作、財務、帳務等，皆分別執行誠信經營管理，同時於工務會議及大型主管會議進行宣導，以杜絕重大貪腐風險的發生。

誠信經營原則

- 防止利益衝突
- 避免圖謀私利
- 公平交易
- 保密責任
- 保護並適當使用公司資產
- 遵循法令規章
- 鼓勵呈報非法或違反道德行為準則之行為

反貪腐政策與程序溝通

對象	進行方式	涵蓋範圍
董事會成員	透過董事進修課程	100%
員工	員工手冊宣導	
供應商	透過合約、口頭溝通	
承攬商	透過合約、口頭溝通	
客戶	透過合約、口頭溝通	

達欣為避免從組織外部而來的貪腐事件，已於供應商及承攬商簽訂之合約一般條款中，納入誠信經營相關內容，同時自 2015 年 12 月起，於官網設置內部員工誠信經營舉報管道，至 2017 年底止，僅收到 2 件舉報案件，均立即啟動通報應變作業，由總經理指示高階協理負責徹查。達欣近 3 年均未發生涉及貪腐行為之法律案件，本公司亦將維持零貪腐法律案件，落實誠信經營原則。

達欣已針對公司營運中，可能涉及誠信經營或貪腐事件之對象進行溝通，如透過進修課程、員工手冊、合約條款及口頭溝通等方式告知，確保公司的反貪腐政策及防弊程序可有效傳達給相關人員，未來將評估實施誠信經營相關教育訓練，提升公司誠信經營之成效。

2-5 風險管理

達欣的發展受到外部競爭環境、法規環境及總體經營環境之影響，本公司已針對各種可能影響營運的風險進行鑑別，評估其風險內容及因應策略，降低各類風險可能引發的衝擊，落實企業永續經營。

達欣除針對營運作業各種類型風險提出因應策略，於日常作業時，由業務執行單位，分別落實相關風險管控措施，如本公司以穩健經營為訴求，並未從事任何高風險、高槓桿之投資行為，及未從事衍生性商品之交易。此外，訂定「資金貸與他人作業程序」及「背書保證作業程序」，規範集團內各子公司貸款及保證作業，強化相關風險控管力道。

風險類別	風險內容	因應策略
施工環境風險	施工過程產生的噪音、廢水、粉塵、剩餘土方等，影響工地現場及周圍社區的環境。	■ 採用低噪音認證標誌施工設備 ■ 設置簡易污水過濾循環設備 ■ 架設粉塵防護網及灑水設備 ■ 嚴格執行符合法令土方開挖計畫
施工勞安風險	現場施工因防護設備或措施缺失，施工人員安全意識不足而發生人員傷亡。	■ 施工前擬定各工項危險因子及防範方法 ■ 施工中每日派員巡檢各工項防護措施 ■ 每日召開施工人員上工前及收工後會議 ■ 落實採購、承攬管理，加強緊急應變處理管制 ■ 定期舉行勞工安全檢討及宣達會議

風險類別	風險內容	因應策略
工程延宕風險	因未確實掌握施工進度、異常事件延遲工期、作業效率不足、供應商斷料等因素導致工程延宕，進而增加工程成本，降低施工品質。	■ 定期（每周或每月）開會檢討工程進度 ■ 建立異常營運持續機制 ■ 採購高效率設備，落實教育提升現場人員績效 ■ 確認備援供應商
營建業務風險	為業主信用風險，例如應收帳款催收、變更設計追加減。	■ 新業主，做基本徵信，包含公司歷年實績、資本額、是否有退票紀錄 ■ 舊業主，評估應收帳款付款情況，估驗請款是否依一般業界標準
變更設計風險	需進行與原設計規劃不同的施工，而進行之工程變更作業，如因業主需求變更、現場空間變更等。	■ 落實於工程變更作業當下留有書面記錄 ■ 評估對勞安、工期及完工時間之影響，提出進度調整規劃措施
資金流動性風險	為管理資金來源、運用效益與健全資產負債結構。	■ 短期資金以收付調度為先 ■ 中長期開發專案支出，應確保資金流動性充足
匯率波動風險	針對利率波動對資金操作之影響，與匯率變動對公司損益或財務之影響。	■ 定期進行追蹤、評估，並提出風險對應措施
應收帳款債權風險	因應收帳款延遲，而影響公司的獲利能力之情形。	■ 執行應收帳款管理防弊機制 ■ 確實執行應收帳款流程 ■ 加強收款資訊系統，提供預警訊息 ■ 加重部門主管對回收款項作為執行目標 ■ 運用電子商務科技，簡化公司作業人力、簡化客戶付款程序
供應商體質風險	供應商因營運不順，無法調度人力，融資條件不佳之情形。	■ 定期調查供應商營運財務、人力現況 ■ 透過數位簽單，提升銀行預期帳款確認機制，強化供應商融資條件
資訊安全風險	公司資料遺失、機密資料及技術文件內部存取或外部侵入導致資訊外洩情形。	■ 實施異地備援及資料還原演練 ■ 進行內部網域分割，降低外部侵害的衝擊範圍 ■ 運用帳號及權限管理，規範內部存取人員資格

為確保施工品質，降低工程作業產生之相關風險，本公司編製「工程進度及品質的作業要點」，要求各工程專案落實執行，其內容重點包括每月定期由資深工程師至各專案現場查核實際施工進度，評估進度落後風險並提出預警，供高階主管作為工程管理之參考；每月定期由資深工程師至各專案現場進行施工品質查核，落實 PDCA 品質循環，提升施工品質水準、減少重複性缺失的發生。

資料保存及資訊安全為企業風險防弊的重點，達欣於系統設定密碼及權限進行管控，包括每月實施調動人員、離職人員、勞安工程師等帳號清理作業，上述人員調動後兩周內，其原帳號之設定均失效；另每季實施財務及會計人員權限複核，確保財會權限符合當前人員任職現況。

本公司落實異地備援，將系統資料備份於不同棟建築物中，以確保資料可隨時安全存取及還原。資訊室每年執行一次全系統還原演練，以確保資訊人員熟練系統還原程序及細節，並持續改進系統架構及還原方法，使各年度之演練缺失可持續獲得改善。

達欣另透過稽核作業流程，進行風險管控的第三道防線，從每年擬定稽核計劃，經審計委員會審查後，呈予董事會核定後，依該計畫執行稽核作業。稽核報告及追蹤報告陳核後，於稽核項目完成之次月底前交付各審計委員會查閱。本公司稽核作業因應近年法令規定，參考會計師於財報揭露之關鍵查核事項、法令遵循等項目，進行風險評估，作為未來稽查重點項目。

2-6 法規遵循

達欣法規遵循工作重點為合約條款法規符合度確認，本公司有制訂一般性合約條款予各單位使用，合管室平時持續蒐集法規變動及合約應調整資訊，定期進行一般性合約條款修訂，若因應個案需求，需進行制式合約條文調整時，各單位均可向合管室提出諮詢。

合管室提供投備標到保修維護階段，合約上可能之法規遵循協助，包括針對合約中逾期罰款、工期認定、完工驗收定義、計價條件限制、指定分包、業主特殊需求討論、工程履約保證繳納形式（現金、銀行保證函、票據）、保留款退還條件等，妥善評估公司權益，降低不利影響；於履約過程中，協助工地對合約的認定及解讀、有爭議或風險之案件相關資料蒐集方式、合約終止準備及注意事項，強化現場工程師對法規及合約的認知。

合管室亦協助本公司訴訟案件之處理，不定期對員工提供相關法規或面對訴訟應答之教育訓練。達欣亦持續管理環安衛法規遵循情形，2017 年違反職安法相關裁罰共 6 件，總金額為 370,000 元；違反環保法相關裁罰共 5 件，總金額為 61,200 元，相關單位須針對各項違規項目進行檢討與改進，降低職安環保危害，減少違規次數。

3



創新技術 卓越品質

3-1	創新技術發展	35
3-2	智慧科技應用	36
3-3	品質堅持	38
3-4	客戶關係	40
3-5	供應鏈管理	41

章節 亮點

- 導入BIM立體數位套繪技術近10年
- 落實三級品管制度，藉專責組織單位管理，強化品牌與品質價值
- 客戶回饋達滿意以上的比例約占70%，並將不滿意度控制在3%以下
- 近3年在地採購占比均達80%以上



3-1

創新技術 發展

達欣創立 50 年的過程中，歷經成長、改革、傳承與發展，始終以企業永續為目標，培植員工建立公司「經營」理念，以經營角度出發，共同承擔、團隊合作，作為臺灣營建產業中，長期且值得信賴的品質及技術提供者，為股東及社會創造更好的未來為使命。

達欣工程專注於營建事業全方位的服務，從土地開發、規劃設計、系統整合皆有垂直整合之關係企業，不但跟隨客戶趨勢發展做整合服務外，近年亦多元地擴展海內、外不動產之開發及營建工程，逐步成為國際級的營建團隊。

3-1-1 技術與專利支援

達欣體認營建業屬勞力密集、施工安全風險高的行業，且國內少子化及人口老化的現象已逐漸浮現，使產業的缺工問題更形嚴重。本公司近年來著重的技術開發與研究，即是希望應用新技術研發與導入，達到省時省力的目標，同時提高施工作業的安全性。2017 年取得格子樑施工方法的專利，具有提高施工品質及拔模效率，降低成本之效益。

達欣由專責單位管理各種技術或工法，編繪施工標準圖及編修技術手冊，並適時給予施工單位技術支援，協助各專案計算及分析工程問題，確認相關缺失及改善方式，解決各種工程作業的問題及錯誤，創造輝煌的價值工程，過去三年對施工單位提供的技術支援案件每年平均約於 70 件左右。

3-1-2 知識庫管理

達欣為落實知識庫管理，專案資料透過數據蒐集、資訊彙整、知識分享等方式，由專人彙整各項施工技術資源並建立資料庫，包括技術文件、檢查表單、操作 SOP、管理流程等，確保專業資訊妥善留存與分享，提供工程投備標及後續專案作業時參考使用。並透過施工標準圖管理，確保皆使用正確的圖執行各工程，有效清除疑義、檢討施工順序、減少施工錯誤、避免工期延誤、提高控制成本效益，以達到整合資源與經驗傳承的目標。

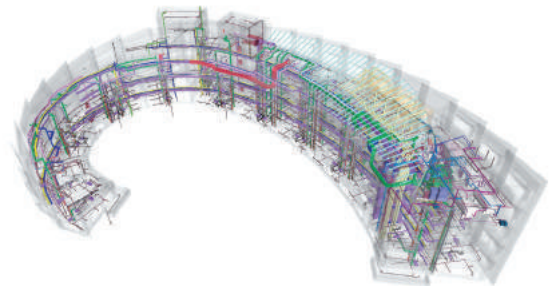
3-2 智慧科技 應用

3-2-1 BIM 技術發展

達欣在 2009 年開始導入 BIM 技術並應用在工程專案上，其理念除滿足公共工程 BIM 服務需求及與業界接軌外，於施工前亦可透過立體視覺化，進行高度、寬度、空間模擬作業，預先發現可能的問題，降低失誤與風險，以提升整體施工品質。BIM 是一種工具，著重施工前的準備工作，經完整的規劃、檢討及模擬作業，才能完成精緻的工程成果，創造更高的價值。

達欣為提升創新發展的動能，使 BIM 技術持續進步，於 2014 年成立子公司達欣整合科技公司，並將 BIM 技術轉由該公司主導，透過更專精的技術權責劃分，達到公司永續發展的目標。整合科技在 BIM 的技術運用下，使工作團隊更有效率地整合，於施工前即可快速了解設計並澄清疑義，同時利用即時溝通平台迅速傳遞訊息，提升溝通效率。

達欣整合科技以 BIM 技術為工具，藉由發展策略及目標的設定，期許自己在既有基礎上思考創新突破的可能性，同時在規劃工作上可以提供更適切的整合性建議。達欣考量未來市場的競爭中，單一按圖施工的營造廠，將無法維持永續發展的目標，遂藉由整合科技之服務，主動替業主思考解決問題的方法，評估在技術上的需要，靈活地調整各專案的定位，跳脫營建業的傳統思維，成為創造更高價值的智慧型營造公司。



近期目標

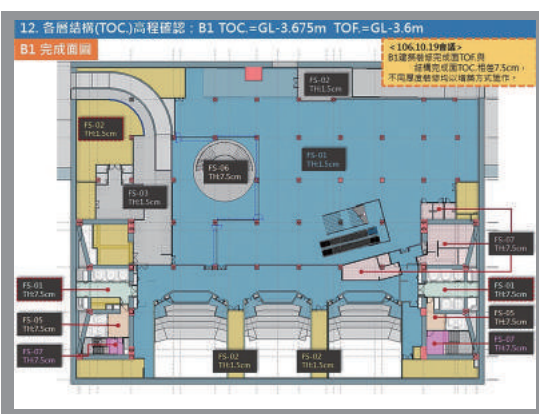
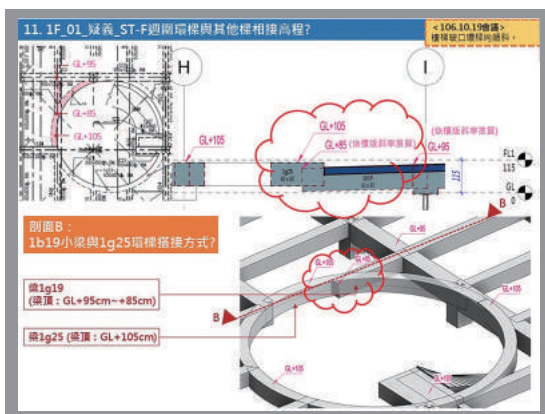
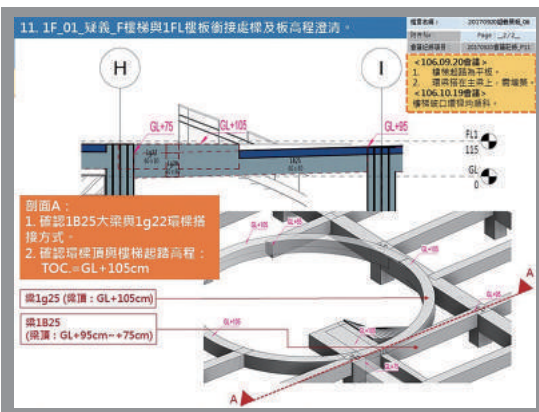
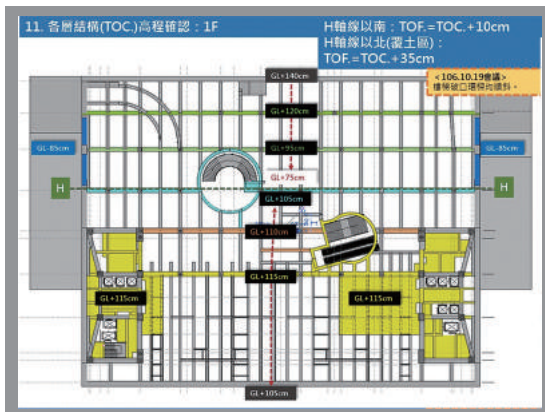
- 提昇施工品質、降低工程錯誤、維持合理效益
- 強化施工圖說整合及問題澄清
- 補足建築設計與施工未完整的部分
- 促進顧問、業主、工務所、廠商之協調，提供建議及優化溝通
- 以解決問題完成任務為主要目標

中期目標

- 透過大數據的收集管理，延伸服務之範圍
- 強化各專案整合後，作業資訊的分類整理
- 以編碼追蹤，資訊化圖文管理系統
- 擴大BIM業務，提高對外承接設計施工的整合服務

長期目標

- 以專案管理經驗為基礎，朝向全方位工程管理之顧問公司發展



3-2-2 科技建設整合

達欣自文華東方酒店及文華苑專案開始導入 BIM 至今已將近 10 年，逐步建構優質的建築資訊模型應用，隨著不同的建築類型與專案要求，在工程發包初期甚至提前到專案設計階段即開始導入相關技術，以 BIM 的技術資訊充分整合，加速設計決策，減少施工疑異，降低工程風險。本公司利用共用的資訊平台，將專案相關資訊上傳至雲端，於施工期間利用平板電腦等手持式裝置，讓業主、顧問等各單位及現場工地人員即時了解並回饋資訊，順暢溝過程，減少敲除重做的成本，同時於完工後能將專案資訊提供給業主，做為未來建築維護與管理的資訊基礎。

達欣為配合政府公共工程推廣智慧城市理念，將 BIM 技術導入高雄市立圖書館總館的營建作業上，其設計多元化，並有著複雜的地面高程，同時為要有更開闊的使用空間，於結構上大量使用吊掛斜撐設計，故需要仔細檢討各個交接之介面，由於在傳統工作圖面很難完整交待各介面之相對應關係與位置，利用 BIM 的資訊模型能迅速找出傳統圖說不易澄清的錯誤，將建築、鋼構、機電、帷幕牆等工項清楚向施工團隊表達，有利於強化彼此疑異之溝通與解釋，避免日後因工程錯誤造成損失。

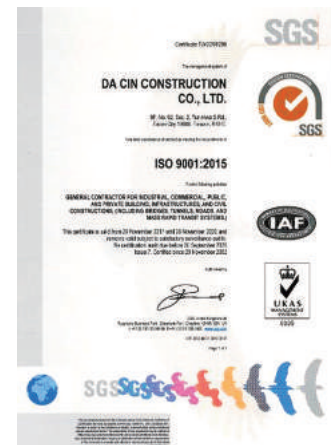


達欣的品牌精神為「如期如質，顧客滿意」，期望成為品質、技術、設計整合領導者，具備品牌商譽、以服務客戶為導向，不容許犧牲品質而影響商譽，以實現成為臺灣營建業之翹楚的企業願景。

為延續達欣 50 年來在營建專業上的深耕與研發，累積各種類型案件施作經驗及品牌價值，以深受市場肯定的精琢品質與技術，營造指標型的大型開發案，創造與客戶雙贏的夥伴關係，提升產品附加價值，展現價值工程的真諦。

3-3-1 品質管理系統

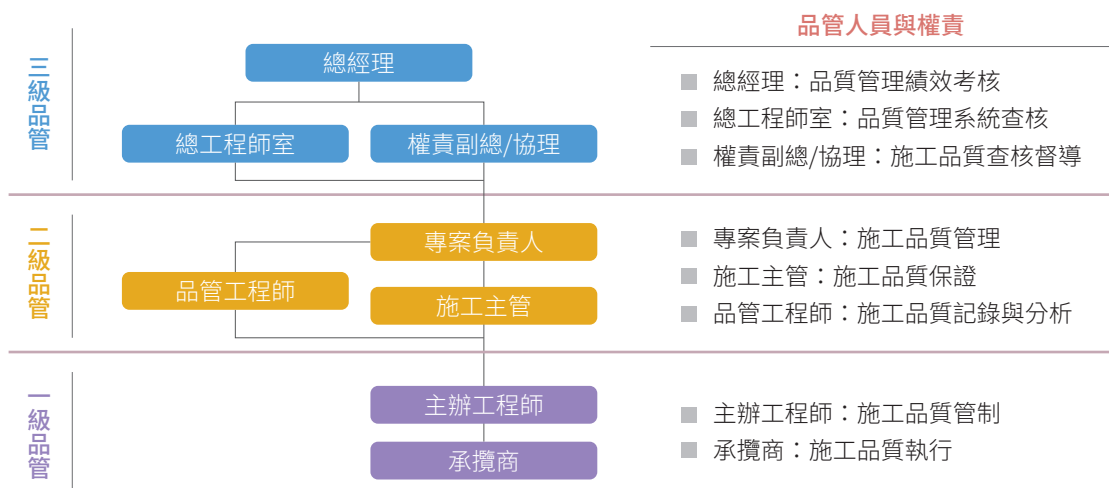
達欣依據公司品質政策及 ISO 9001 品質管理系統執行品質管控制業，且為使品質管理作業更有效，本公司於 2012 年起即著手編製相關工項（如結構、地工、裝修、設備及機電等）的施工品質標準文件，如施工品質手冊、施工標準大樣圖等，各專案工務所依據相關品質政策、管理系統及品質標準文件，建置該專案品質 PDCA 管理流程，並在工程期間確實執行相關品質管控制業。達欣亦因應特殊案例需要，不定期發佈品質管理技術公報，使現場品質管理更具彈性。





3-3-2 品管作業

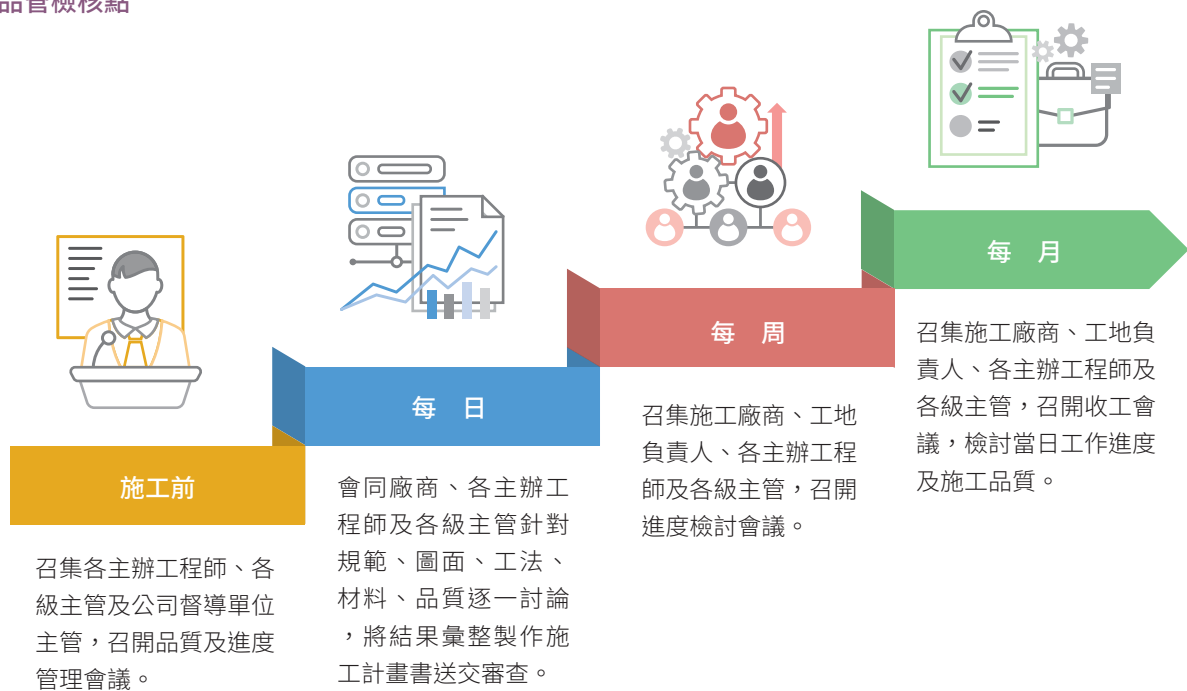
達欣為確保各專案品質無虞，建置以總經理為首三級品質管理組織，在專案推動過程中，藉由規劃、施工執行、查核管理及矯正改善活動，落實品質管理工作，建立自主管理的品質精神，將全員品管的目標內化為公司的企業文化。



近年達欣承攬建築案時，可能因業主變更或進度控管不良，面臨逾期罰款之風險；或使用執照取得時，因裝修及機電工程完整度不足，導致後續補強工作較多，提高人力成本，降低人員產值；或因營建工程非標準化作業項目較多、工項繁雜、材料工法多變、介面整合不易等情形，導致專案施工品質出現瑕疵。

基於上述原因，達欣制定基本作業要點，設定品質管理檢核點，使工程品質作業得以依循，並強化自主品管的觀念，要求專案工務所落實施工進度及施工品質管理作業，達到公司如期如質的目標。

品質管理檢核點



達欣專案施作品質溝通上，以工地施工團隊通訊軟體群組溝通進行即時聯繫，若發生施工品質問題或勞工安全衛生缺失時，會立即透過群組訊息進行回報，予相關人員週知。針對較重大品質管理通報項目，需同時於內部系統平台上建立資訊，使總部主管可有效掌握現況，確認品質管理情形，達到有效溝通的目標。

除透過組織進行管理外，另有內部品質稽核流程為品質作業把關，達欣每月定期由資深工程師依據各專案品質管理執行狀況，實地到進行各工項品質落實度查核，並依品質管理落實度查核表之確認項目，出具查核結果，於每月定期召開的品質檢討會議中，提出各工項相關之品質管理情形並進行檢討改善。將每月品質管理落實度查核表及品質檢討會議結果進行彙整，提供給專案主管及高階主管作為品質管理之參考，以利提升施工品質、減少重複性缺失的發生。

3-4 客戶關係

3-4-1 客戶溝通及隱私保護

做好客戶溝通為創造客戶滿意度的重點，達欣體察客戶需求，在確保建築安全，及不影響主結構及違反法令的前提下，針對客戶的需求提供專業建議，如於採購廠商平台上，以本公司營建經驗，給予客戶綠建築、綠建材、智慧建築施作業諮詢解答；並盡可能依客戶需求完成客變作業，包括材料性質變更、舒適度調整及改善維修等。

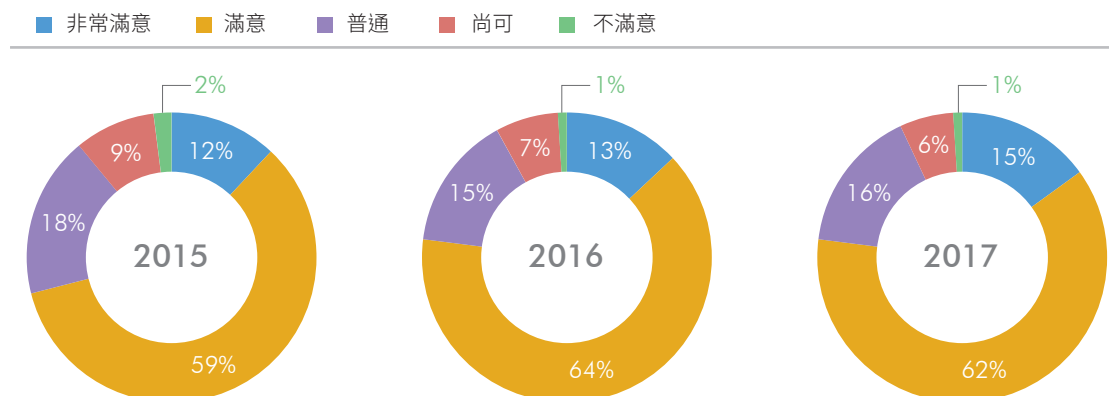
達欣客戶多為主管機關或企業客戶，若遇大型公共工程、高科技廠房或山坡地開發案，因其工區範圍大，達欣為能讓管理者及業主快速掌握施工現況，會利用高空拍攝飛行機，每天定期對工區拍攝，除可達到即時管理的成效，也能落實客戶妥善溝通的目標。

達欣注重客戶隱私保護，自 2014 年頒布個資保護辦法，建立個資保護管理措施清單並成立「個資保護小組」；於專案工作執行過程中，自客戶蒐集取得之圖說文件及資料、軟硬體資訊，均設有專責管制組實施控管。

達欣除主管機關要求或特殊規定外，絕不主動揭露客戶非公開資訊。本年度，達欣曾接到客戶表達不願該公司廠房外觀相片公開，本公司於接獲通知後即將相關照片及資料從官網移除，未來於官網或業務簡報中，如有需使用到客戶的標章、建物外觀等相關資料時，皆先詢問客戶的意願。

3-4-2 客戶滿意度調查

達欣自 1996 年通過 ISO 品質認證以來，定期依照品質作業程序蒐集並分析顧客滿意度。達欣致力於創造客戶滿意，近 3 年針對在建中個案，每半年請客戶協助填寫「顧客滿意度調查表」，調查主題包括「依合約或規範施工」、「工程施工品質」、「目前工程進度合乎合約或進度計劃」、「於施工中對業主指示事項均能達到預期要求及完成」、「工程缺失改善結果」、「工地勞工安全衛生事項」、「工區週邊環境維持情形」、「施工人員編制及工作態度」、「應提送業主之各項報表或文件均按時提送」等九個項目，並進行滿意度評分作業。



統計結果顯示，影響客戶滿意的主要因素為施工進度及施工人員編制及工作態度。在施工進度落後的因素上，可能為因應客戶或建築師進行工程變更設計，及工班人員短缺不足所致，有鑒於此，達欣要求所有承攬個案，皆應致力於提升與主管機關溝通效率，同時積極配合業主辦理變更程序，以縮短工期時程損耗；本公司藉由協力廠商評鑑制度，穩定既有合作資源，並積極開發新工班，降低缺工風險。另在施工人員編制及工作態度上，主要不滿意的原因為工地人員編制與業主期待有落差，達欣除與業主溝通配置適當人力外，並積極培養優秀監造工程師，提升對客戶服務的黏著度。經過長年的努力，客戶對達欣整體服務達滿意以上的比例占 70% 以上，不滿意度始終控制在 3% 以下。

3-5 供應鏈管理

達欣依循「工程採購發包作業辦法」，由管理部主責執行包括工程預算、請購、採購發包、專案採購、緊急採購、零星採購、及預算檢討等作業項目

■ 工務所依據合約及「工程預算書」制定「採購發包預定時程表」，經督導協理審核通過後，即可依需要提出「採購發包申請單」執行請購作業。

■ 工務所將「採購發包申請單」送給採購單位，經核對上述文件無誤後，於「合格分包商名冊」中，遴選不低於三家包商進行議比價作業。



■ 成控部進行預定發包、各項工料預估，完成「工程預算書」。

■ 若於「採購發包申請單」註明「緊急」時，採購人員可進行與包商辦理議價作業(免比價)。

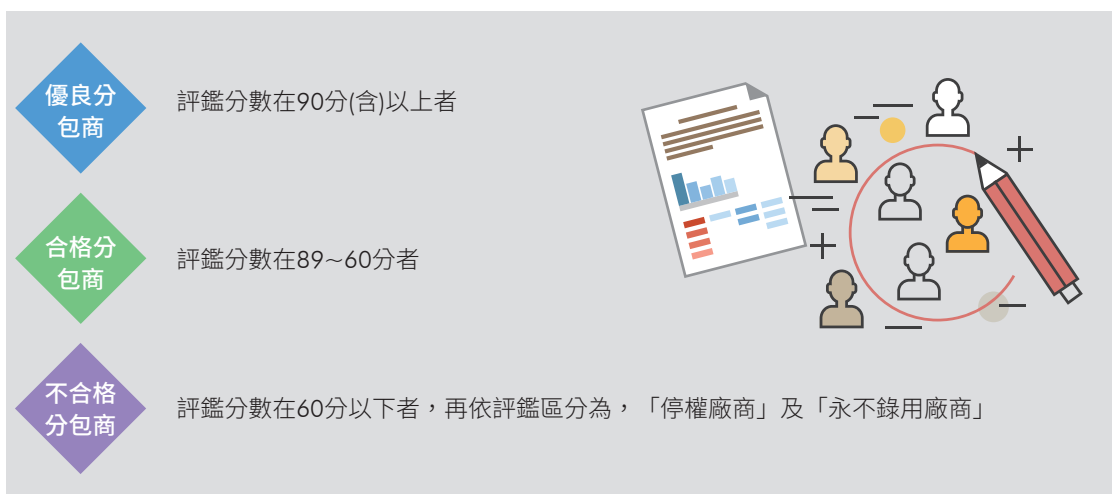
■ 單一採購金額在10萬元以下，工務所可依規定逕行執行議比價作業。

達欣主要提供各種結構物、基礎建設與建築物之工程建設，其上游產業包括基礎工程、建材原物料、結構工程、裝修工程、機電工程與工業設計業等，其供應鏈管理的主要對象類別為供應商 (材料、設備、諮詢、設計等)、勞務承攬商。

達欣供應商管理方式為依據「分包商管理作業辦法」，針對工地作業之供應商或承攬商，執行包括分包商資格審查及登錄、招標承攬、分包商評鑑及處置作業。本公司積極尋找新供應商及承攬商，於請新廠商報價前，需對受邀之新廠商執行資格審查，審核包括公司執照及營利事業登記證、近一期完稅證明、非拒絕往來戶或最近一年無退票記錄、有無相同工程性質之經驗等項目，經單位主管核定合格後，登入於「合格供應商名冊」內，再進行後續尋比價作業。

達欣針對分包商承攬總額超過 50 萬者，辦理分包商評鑑，於合約累積計價承攬合約總金額 50% 或承攬項目完成時，工務所依「分包商評鑑表」，進行供應商評鑑並呈報主管核定，然若評鑑結果為優良或不合格廠商，其評鑑結果需另經督導副總核定。

達欣彙整近 3 年評鑑結果，轉予採購部做後續採購參考。依據評鑑結果評定為優良供應商者，除得列為優先議比價廠商、保留款可依原招標條件減少 50% 外，若最終議比價結果高於其他合格廠商 5% 以內時，仍可經評估後，享有優先承攬權。



達欣以盡可能在工地所在地實施採購作業為理念，近 3 年在地採購金額占比均達 80% 以上，2017 年在地採購金額占總採購金額之 88%。此外，為降低採購價格波動而影響經營成本，針對工程施作之重要建築材料與機械設備價格變化定期追蹤；且在工程品質及工期順利的前提下，實施承包商之勞動成本管控。由於達欣的經營情形與上游產業的發展，均深受營造業景氣變化影響，使本公司與供應鏈的相互關係十分密切，未來亦將持續強化彼此合作關係，共同創造供應鏈永續發展的成果。

達欣為降低採購成本，提升採購績效，透過原料價格控管、整合採購等方式，包括每週檢視國際市場原物料價格波動，在保持公司設定之安全庫存量下，於評估之最佳採購時間點，執行採購作業；或聯合數個鄰近工地，執行聯合採購，以同時達到降低原物料運輸成本，及聯合制價的目標。



勤奮工作 安全職場

4-1	員工概況	45
4-2	訓練與福利	49
4-3	職場安全	54

章節 亮點

- 2016年至2017年提供企業實習名額達12人
- 提供員工優於法令的健康檢查頻率及項目，及每人最高15,000元健檢補助
- 基層人員薪資與當地基本薪資比達2.5倍以上，平均薪資大於產業中位數的水準
- 定期接受績效及職業發展檢核的員工約占全體員工的84%以上
- 提供員工訓練總時數達2,939小時，受訓總人次達304人次
- 設置勞工安全衛生委員會，其中勞工委員代表有4人，比例為44%

4-1

員工概況

4-1-1 招募策略

達欣依據新進人員任用作業辦法，各單位因業務發展，需增減原組織員額編制時，應於每年預算編製時提出，並由功能單位及人資室共同進行新進人員應徵面談，確認是否聘用。若因新專案需增加人力時，依據工程進度預算提出人力需求計畫，由工務處與工務部協調內部人員進行調派，當內部人力不足或專業技能無法符合需求時，則透過外部招聘補足人力。

達欣每年依據公司的營運目標及未來發展規劃，評估人才招募策略，如招募員工多以當地人員為主，減少員工離鄉背井工作的情形；同時預測員工退休、升遷、調職及流動率等人力變動因素，訂定具體的招募計劃。本公司定期針對現有人力資源進行評估分析，如工務部每月統計工地人力需求量，與人力成本預算進行比對，再依據預算招募需求人力，以備未來之需。若人力需求為六職等以下之工地現場技術人員，則人員招募工作由人資室及工務部共同辦理，包括具備土木、結構、大地證照的專業技師、主任工程師、品管工程師等。

本公司的人才招募管道多元，包括人力銀行、產學合作、員工推介及大學舉辦之營業聯合徵才博覽會等，如 2017 年起為鼓勵優秀離職員工重新入職，訂有重新入職獎勵及推薦入職的介紹獎金方案。另外，自 2010 年起實施大專院校校外實習合作計畫，持續提供大學暑期實習及在職實習的機會，包括每年提供國內土木系大學生暑假實習名額，及土木系外籍碩士生畢業後實習名額，陸續與臺灣大學、中原大學、臺灣科技大學、中國科技大學、中華大學等學校合作，促進產學合作，協助大學生提早接觸產業。



達欣與上述大專院校簽訂實習合作合約，共同組成實習輔導小組，該小組主要工作為召開協調會，討論實習相關事宜，於實習期間指派專人每日負責督導與考核，監督學生實習活動，了解學生狀況，以利調配實習訓練方式，讓莘莘學子在進入職場前，累積實際接觸企業職場的機會，同時建立優秀人才招募的管道，強化公司招募成效。

達欣舉辦越南百科大學參訪活動，邀請臺灣大學與百科大學共計 6 名教授來達欣參訪，傳達本公司在營建工作的實績，加強與國內外學校的多方合作，埋下未來營建人才招募的種子。



4-1-2 人力結構

達欣為調整企業體質，促進人事的新陳代謝，於 2017 年上半年進行一波人事精簡作業，確保留下的員工為具即戰力的精兵和戰將。截至 2017 年底止，達欣員工人數為 488 人，皆為全職員工。

各項員工類別的員工百分比

項目	員工年齡					占比
	30 歲以下	31-40 歲	41-50 歲	51 歲以上	小計	
 女	3	33	37	13	86	17.6%
 男	91	99	103	109	402	82.4%
 小計	94	132	140	122	488	100%
 占比	19.2%	27.1%	28.7%	25%	100%	-

依性別和勞雇合約分類的員工人數



近 3 年達欣新進員工年齡多以 30 歲以下為主，且有逐年提高趨勢，顯示公司整體員工年齡逐漸年輕化，於傳統公司注入新活力；同時，本公司因近年規劃多項留才策略，提升社會新鮮人工作的穩定度，有效降低年輕員工的流動率。

新進人數及占有所有員工的百分比

年度	性別		總計	年齡				總計
	女	男		30 歲以下	31-40 歲	41-50 歲	51 歲以上	
2017	8	64	72	40	21	6	5	72
	1.6%	13.1%	14.8%	8.2%	4.3%	1.2%	1.0%	14.8%
2016	6	60	66	36	13	13	4	66
	1.2%	11.7%	12.9%	7.0%	2.5%	2.5%	0.8%	12.9%
2015	9	96	105	51	29	14	11	105
	1.3%	13.7%	15.0%	7.3%	4.1%	2.0%	1.6%	15.0%

離職人數及占有所有員工的百分比

年度	性別		總計	年齡				總計
	女	男		30 歲以下	31-40 歲	41-50 歲	51 歲以上	
2017	23	104	127	36	33	27	31	127
	4.7%	21.3%	26.0%	7.4%	6.8%	5.5%	6.4%	26.0%
2016	17	75	92	37	22	22	11	92
	3.3%	14.6%	17.9%	7.2%	4.3%	4.3%	2.1%	17.9%
2015	31	122	153	38	50	39	26	153
	4.4%	17.5%	21.9%	5.4%	7.2%	5.6%	3.7%	21.9%

4-1-3 人權政策

達欣的勞動規則以遵守政府法令為最高指導原則，依據勞基法、性別工作平等法及職業安全相關法令，訂定工作規則、公司及工地出缺勤辦法、員工請假辦法、員工考核晉升辦法及獎懲辦法等，讓員工可依循相關辦法執行日常作業。本公司為避免員工因性別差異而有騷擾的行為，制定相關員工行為規範，以管理不當越矩之行為。

本公司另制定勞動人權政策，嚴格遵守就業服務法第五條，禁止任何歧視行為，包括嚴禁同仁因種族、階級、語言、思想、宗教、黨派、籍貫、出生地、性別、性傾向、年齡、婚姻、容貌、五官、身心障礙或曾任工會會員身分等原因，予以歧視。並強調工作與生活並重，鼓勵員工利用工作空檔安排長時間休假。

達欣為強化勞資關係、促進勞資合作、提高工作效率，依勞資會議實施辦法舉辦勞資會議，加強勞資雙方溝通成效，並設立員工意見箱，員工可自由投書，充份表達意見，增加與員工意見溝通的機會，提昇公司整體的向心力。2017 年共舉辦四次勞資會議，主要溝通內容為勞基法修正因應、工作津貼補助發放調整、人力精實案說明等議題。

4-2

訓練與福利

4-2-1 福利制度

達欣重視工作與休閒並重的理念，提供各項員工福利制度，並於年初提前提供員工特休假，鼓勵員工預先妥善安排休假，每季檢討員工休假執行狀況。達欣感謝員工對公司的付出，每年依法令試算符合制度之退休金提撥額度，並確實將應付金額提存至公司退休金專戶中，把照顧員工視為公司的使命，讓員工能無後顧之憂，全心為公司效力。

達欣工程依法訂定育嬰留職停薪辦法，所有受雇滿六個月的正職員工，於子女滿三歲前，得申請育嬰留職停薪，最長可達兩年，優於法令之育嬰留停條件。



項目	女	男	總計
2017 年申請育嬰留停人數	1	0	1
2017 年育嬰留停應復職人數 (A)	1	0	1
2017 年育嬰留停原應復職且復職人數 (B)	0	0	0
2016 年育嬰留停復職人數 (C)	2	1	3
2016 年育嬰留停復職且於 2017 年仍在職滿一年人數 (D)	2	1	3
育嬰留停回任率 % = B/A	0%	-	0%
育嬰留停留任率 % = D/C	100%	100%	100%

達欣重視員工關懷，設置職工福利委員會，規劃各項福利項目補助金。除一般的三節獎金，另有生日、結婚、生育及退休禮金，員工若因傷病住院或有其他急難需求，職委會也提供住院慰問金、喪葬補助及房屋損毀慰問金等補助。

達欣職委會每年提供豐富的福利項目，除慰問經費支出外，投注高額の經費在支持員工的生活、育樂項目，包括旅遊補助、自強活動及多樣化的社團補助，2017 年達欣補助壘球社、羽球社、攝影社、韻律社、籃球社、壁球社等社團活動，使員工可培養生活興趣，調劑工作壓力，達到工作與生活的平衡。

2017 年達欣社團活動成果



壘球社



羽球社



籃球社



壁球社



韻律社



攝影社

4-2-2 薪資與考核

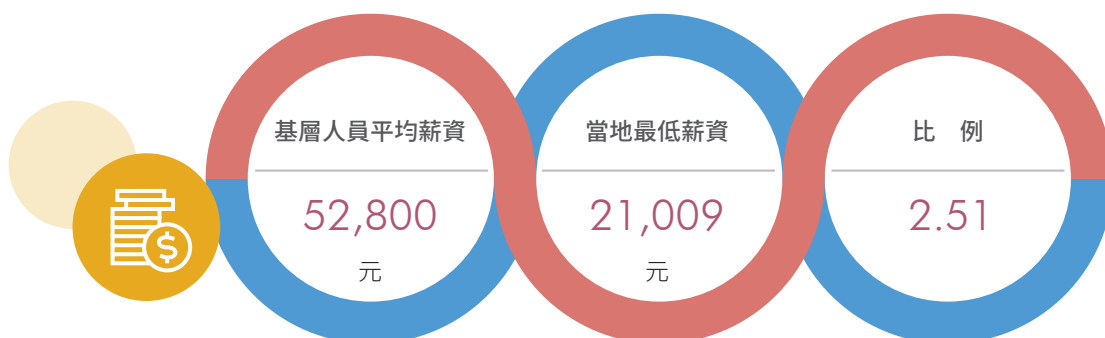
達欣落實政府呼籲企業應將盈餘分享員工的理念，歷年來持續透過營建業人事聯誼會及市場上薪資調查報告，了解各職系、職位的薪資水準，作為核薪及調薪之參考。本公司根據核薪辦法，由權責主管依據新進人員之學經歷背景核定薪資，且基層人員的平均薪資高於法令最低薪資的 2.5 倍以上。

達欣除了注意內部薪資的公平性及激勵性，同時考量外部因素，以大於產業中位數的薪資水準，確保內外部薪資的競爭力。經統計本公司各員工類別之在職人員薪資性別比例差距不大，從副工程師至主任工程師，男女薪資比為 1:0.94，顯示本公司致力於落實同工同酬的理念。

達欣制定考核制度，每年依公司績效考核相關辦法，針對於考核期間內，服務年資滿三個月（含）以上的員工，執行年度績效考核作業，其結果將影響員工年終獎金計算基數（金額），亦為年度調薪及職務升遷之參考標準。2017 年定期接受績效及職業發展檢核的員工比例，約占全體員工的 84% 以上。

2017 年接受定期績效及職業發展檢核員工人數及占所有員工之百分比

性別 / 職級	主管	非主管	總計
女	5	75	80
	1.0%	15.4%	16.4%
男	31	300	331
	6.4%	61.5%	67.8%
總計	36	375	411
	7.4%	76.9%	84.3%



註 1：基層人員係指部門主管以下員工

註 2：2017/1/1 起，法令規定之基本工資為 21,009 元

4-2-3 教育訓練

達欣教育訓練分為新人訓練及在職訓練，新進員工除需完成公司勞動基本規則課程外，並應於到職三個月內，參考新人帶領手冊中的新進人員指導表，迅速融入公司，掌握工作職能。

達欣針對所有在職員工，依各職務應具備的能力，提供專業的訓練，相關訓練教材均於訓練前放置線上供學員下載；各種工程方法及技術，置於知識庫中，隨時供同仁閱讀。

員工教育訓練平均時數

員工教育訓練 總時數 (小時)	主管	非主管	訓練總 時數
 女	3.2	2.1	2.3
 男	5.7	7.5	6.8
訓練總時數	5.5	6.3	6.0

工程訓練以實際討論及作業指導為主，包括於每個工項開始前針對工程計畫的檢討，如品質管控、進度掌控、安衛規範等，並將結果製成計畫書，給業主審查核定，為後續工程施作之依循規則；工程施工中，每週請專業廠商進行施工進度、品質、安衛檢討與指導，達到訓練的目標。若各工地有其他特殊項目之教育訓練需求，均可另提需求並執行，相關訓練成果亦需轉予人資室備查。

建築機電及水電工程由於技術橫跨電機、電子、機械、空調、控制等領域，無法藉由單一原理及施工作業落實完整訓練，故工地機電人員依各工地特性編寫教材，再擇定適合的工區辦理相關訓練，實地巡視承攬工程之缺失現況，現場檢討並條列出機電工程施工前應注意事項及常見之施工缺失，避免日後再次發生錯誤。

建築土木之營建人員於建築物建造時，應對於高低壓電氣設備、弱電設備、消防設備、給排水設備及相關配管配線等安裝工程有初步的了解，使營建及裝修工程與機電及水電工程在良好配合下，消除介面問題，提升建築工程整體品質。

達欣 2017 年員工教育訓練包含工務、管理、勞安、稽核等類別，總時數達 2,939 小時，受訓總人次達 304 次。

教育訓練課程類別與時數

課程類別	課程名稱	課程時數	開課次數	受訓總人次
工務	工地主任等課程	806	33	80
管理	MTP 企業主管管理才能發展培訓等課程	669	21	47
勞安	營造業六小時安全衛生教育訓練等課程	1113	158	158
稽核	內部稽核基本功與實務研討等課程	54	7	7
其他	其它課程	297	12	12

除在職基礎訓練課程外，達欣另從考績優等以上的人員中，找出表現突出、具發展潛力的員工，計劃性地安排及調整工作、提供輪調及培訓會，讓員工預先知道未來職涯發展的可能性，為自我的發展及肩負公司重要責任與使命提前做好準備；另一方面，公司也從關鍵人才身上，找出公司可持續發展的核心職能，為將來儲備及培植多層級的人才篩選關鍵條件。

在新技術應用的訓練上，達欣整合科技每周均安排同仁，針對不同專案之 BIM 整合應用進行討論與分享，提高橫向專業技能與經驗的傳承工作；不定時邀請外部講師到公司進行教育訓練，如 Autodesk 360 Doc 使用教學；持續選派種子進行外部受訓，同時也積極參與國內外相關研討會議，與企業團體交流活動，以確保公司內部知識成長，促進技術能量地與時俱進。

達欣與各大專院校及公協會合作，包括臺灣大學土木研究所、臺灣科技大學建築研究所、台北科技大學土木與防災研究所、中華大學營建管理研究所 / 土木研究所、健行科技大學空間資訊與防災科技研究所、台北市 / 新北市 / 高雄市建築師公會等，針對各項營建科技之應用進行交流，將本公司執行多年的 BIM 整合經驗與各單位分享，也多次應各級政府或研究單位的邀請，參與專家諮詢會議及技術研討會。



BIM研討會活動及組織參與

主辦/主導單位

臺灣BIM聯盟	國立臺灣大學BIM研究中心
2016 IOT x BIM在智慧建築之應用研討會	臺灣智慧建築協會
公共工程導入建築資訊建模(BIM)技術標準學習會議	行政院公共工程委員會
海峽兩岸BIM Frontier論壇	中華民國全國建築師公會
2017上海Autodesk University China	臺灣歐特克



受邀外部演講活動

邀請單位

2014 營建BIM發展與應用研討會	國立臺灣科技大學營建工程系
2014 BIM新世代論壇	國立臺灣大學BIM研究中心
2015台灣BIM未來研討會	國立臺灣大學BIM研究中心及逢甲大學BIM研究中心及國立成功大學建築系聯合協辦
竣工模型屬性資料作業規範報告	中華民國公共工程資訊學會
建築資訊速模元件知識庫架構與溝通平台研究	中華民國內政部建築研究所
BIM技術導入諮詢輔導計畫	臺灣建築中心
機電樣版檔專家諮詢會議	臺灣建築中心
iCAP-BIM課程專家諮詢會議	臺灣建築中心

4-3 職場安全

4-3-1 職業安全維護

達欣於 2017 年時，由總經理頒布職業安全衛生政策，提出 5 大承諾，並訂定「全員作勞安，工作零災害」為勞安政策，以達企業之永續經營與發展，善盡社會責任。除執行此政策之外，本公司亦積極配合政府職業安全衛生與環保相關法令，落實相關政策並研究創新安衛環設備，營造更舒適的工作環境，達到安全衛生零傷害，環境保護零污染的目標。

達欣工程股份有限公司 職業安全衛生政策

達欣工程為一甲級營造廠，在工程技術、品質管制、人員安全和生產力的水準上，都已達成領先業界的目標。公司體認人是最重要的資產，在制度的規劃及人員的培訓方面皆以人性為考量，秉持「敬業務實」的經營理念，並以「全員作勞安，工作零災害」為勞安政策，以達企業之永續經營與發展，善盡社會責任。

我們承諾：

1. 遵守並符合國內外安全衛生相關法規及其他要求，並落實各項安全衛生規定。
2. 確保工作場所的安全衛生，建立有效之緊急應變系統，杜絕意外災害之發生。
3. 持續對員工、承攬商及訪客宣達疾病預防、健康促進及風險管理理念。
4. 創造一個安全的工作環境，防止發生傷害事故。
5. 建立與維持安全衛生管理系統，持續檢討改善，提升各項安全衛生管理績效。

總經理 薛家瑜

薛家瑜

106 年 8 月 1 日



遵守符合國內外安全衛生相關法規及其他要求，落實各項安全衛生規定



確保工作場所的安全衛生，建立有效之緊急應變系統，杜絕意外災害發生



持續對員工、承攬商及訪客宣達疾病預防、健康促進及風險管理理念



創造一個安全的工作環境，防止發生傷害事故



建立與維持安全衛生管理系統，持續檢討改善，提升各項安全衛生管理績效

達欣於 2010 年正式導入 OHSAS 18001 及 TOSHMS 職業安全衛生管理系統，藉由評估作業風險及 PDCA 執行模式，建立職業安全管理觀念，防止職業災害，並定期接受 SGS 外部稽核，持續維護證書有效性。因應 OHSAS 18001 已改版，經評估於證書屆期時，接軌 ISO 45001，確保所遵循的安全衛生管理系統，符合最新認證要求。



ISO 9001

2017.11.29~
2020.11.29

OHSAS 18001

2016.12.10~
2019.11.24

TOSHMS

2016.12.10~
2019.12.09

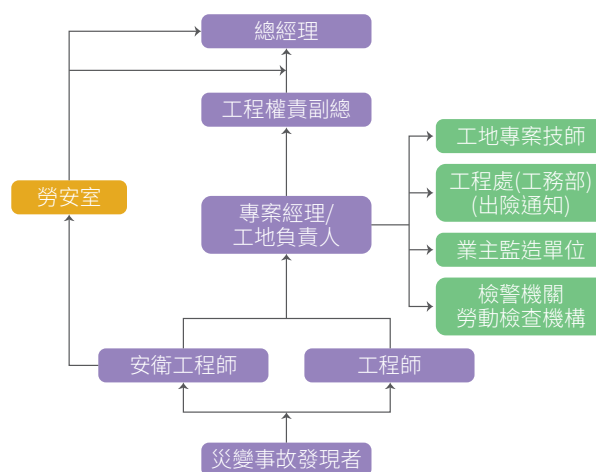
本公司為確保安衛系統運作的可靠性，於 2013 年導入「勞安品質 E 化稽核系統」，執行工地安衛 e 化稽核作業，以提升勞安巡檢及 OHSAS 內稽品質效率，確保缺失即時通知並追蹤改善，有效掌握工地現場勞安管理情形，透過資訊化回饋相關單位，作為廠商評鑑參考之依據，供加強安衛重點管理及系統持續改善之決策參考。

達欣於公司內部網路 EIP 平台開設「勞安專區」及「知識庫」專頁，內容包含最新政令宣導、教育訓練、勞安作業標準、承商管理及 OHSAS 管理系統作業相關資訊，提供全體員工隨時瀏覽及引用。

達欣的職業安全衛生管理架構，以總經理為權責長官，並劃分為工程及勞安兩條職安管理通報系統，工程系統以工程權責副總 / 協理負責推動工地安全衛生管理事務；勞安系統以職業安全衛生管理委員會為監督評估單位，由勞安室執行權責管理工作。工地負責人則須分別遵循工程系統及勞安系統的管理要求，執行工地現場勞安作業管理，督導現場監督管理人員及職業安全衛生人員之安衛職責。

發生勞安事故時，應把握事故 2 小時內口頭通報、24 小時內書面通報、事故 7 日內完成事故調查報告之原則，並由工程及勞安兩條系統分別向上進行通報作業。工程系統由現場工程師通報工地負責人後，再循工務體系進行內部逐層通報，同時依事件規模，依規定通報相關外部單位；勞安系統則由安衛工程師直接通報勞安室，勞安室須先瞭解事故經過再進行後續處理，同時應彙整相關資訊呈報總經理，事件解決後，仍須協助調查事故原因，分析及擬定改善對策。

勞工安全衛生事故通報系統



達欣設置勞工安全衛生委員會，共計 9 名委員，其中勞工委員代表有 4 人，比例為 44%。2017 年達欣勞工安全衛生委員會依職業安全衛生管理辦法第 12 條規定共計召開 4 次會議，本年度決議內容包括加強勞安巡檢、落實勞安管理措施、加強高空作業車管制、加強施工架檢查等。

勞安會議召開日期	討論議題及重大決議
2017.01.20	加強各級人員勞安巡檢權責與頻率
2017.04.21	落實各式勞安管理措施或貼紙標示： ■ 進場勞工和工程師教育訓練合格帽貼 ■ 電焊機檢查合格貼紙 ■ 勞安工程師專用帽貼 ■ 承攬商用電安全專用貼紙 ■ 合梯檢查合格證貼紙
2017.07.21	加強高空工作車作業管制及掛牌管理
2017.10.27	加強施工架檢查及維護並掛牌管理



4-3-2 職安健康管控

為確保職業安全管控的落實，達欣每年訂定年度安全衛生目標，並制定相關指標進行職安檢核作業，確保相關單位依規定執行職安維護工作，減少工傷、職災及停工等職安事件發生的可能性。

2017 年度安衛目標	2017 年度執行績效	2018 年度安衛目標訂定
全面停工 0 件 局部停工 4 件	全面停工 0 件 局部停工 4 件	全面停工 0 件 局部停工 3 件
勞檢罰款 ≤ 36 萬	56 萬	勞檢罰款 ≤ 36 萬
勞檢缺失 ≤ 1.2 件 / 次	1.03 件 / 次	勞檢缺失 ≤ 1.1 件 / 次

員工職災統計

員工	應工作時數	應工作天數	實際工作時數	工傷次數	死亡人數	損失工作日數	傷害率	損失日數率
 女	172,608	21,576	159,341	1	0	3	1.26	3.48
 男	837,248	104,656	834,319	9	0	97	2.16	23.17
 總計	1,009,856	126,232	993,660	10	0	100	2.01	19.80

註：

應 (表訂) 工作時數 = (男 / 女員工總數 (截至 12 月 31 日)) × (每日工作時數) × (工作者一年預計工作天數)

實際工作時數 = (預定工作時數) + (加班總時數) - (請假總時數)

傷害率 = 工傷次數 / 實際工作時數 × 200,000

損工日數率 (LDR) = 損工日數 / 應工作時數 × 200,000

達欣除每年提供員工健康檢查外，與各地區辦公室配合之診所或醫院合作，進行員工健檢結果追蹤、複檢作業。此外，委託健檢醫院統計本公司員工檢查結果較不良的項目，定期請醫師或護士進行駐點諮詢，不定期舉辦健康講座，以維護員工的健康為公司提供照顧的首要任務。

此外，達欣為了解員工工作負荷情形及心理健康狀況，透過過勞問卷調查，妥善實施過勞防護及壓力管理作業，以確保相關工作者之身心健康。該問卷疲勞類型分為個人疲勞及工作疲勞，統計分數結果對應疲勞等級及異常現況說明，以作為後續員工工作調適及改善追蹤的依據。



務實參與 友善環境

5-1 環境保護

59

5-2 社會參與

63

章節 亮點

- 實施各項辦公室節電措施，2017年電費較2015年時降低約25萬元
- 有效管理辦公室紙張資源使用，2017年用紙量較2015年時減量達22%
- 達欣籃球隊近3年與約20所學校合作，將健康運動的影響力帶進校園中



5-1 環境保護

達欣依循政府法令規章，善盡企業對環境保護責任，包括工程施工時採用低噪音認證標誌施工設備，現場設置簡易污水過濾循環設備及架設粉塵防護網及灑水設備，嚴格執行符合法令的土方開挖計畫；辦公室的用水、用電及廢棄物亦會影響環境。本公司不論是工地或辦公室，皆持續致力於提升環境管理工作，確保公司營運與環境保護工作得以並行。

5-1-1 工程環境管理

達欣因產業特性，工程施工的環境管理重點為資源循環使用、污染排放管理、節能減碳等項目，由技術單位及施工單位共同討論，確保工程使用的技術及材料為環境友善的作業項目。

資源循環
項目

施工臨時動線
的鋼筋混凝土

循環使用
作為

於臨時路面不需使用時，使用機具破碎混凝土塊，並回收再利用回填至廠區永久道路。

模板工程之
廢木角材

可切成小段木塊，轉交當地菇農作為種植香菇之生產材料。

施工用水

制定工地節水使用計畫，並設立簡易回收水循環措施。

達欣工程施工所使用的材料分為原料，如混凝土、鋼筋、鋼構，及再生料，如飛灰、爐石粉、廢鐵，施工材料，採購時，除符合政府相關法規及業主合約規範，使用經檢試驗合格之材料，並響應政府的循環經濟政策，訂定定期抽查機制，管控材料使用數量，在建築結構穩固安全的前提下，盡可能使用可再生原料，及經回收後可為建材之再生料，以自身做起，落實本業可行之循環經濟作為。

原料類別	原料名稱	重量	單位
不可再生	混凝土材料	113,500	M ³
	鋼筋材料	62,000	噸
	鋼構材料	14,400	噸
可再生	飛灰	5,100	噸
	爐石粉	5,100	噸
	廢鐵	49,600	噸

工地產生的廢棄物品項包括生活廢棄物、營建廢棄物、剩餘土方等，若無法自行回收再利用時，將依法委託合格的回收、清運、處理業者進行妥善處置作業，如營建廢棄物因為可回收再利用，需向主管機關提出清運報備及申請，再連繫合格清運廠商，將剩餘土方依法回填到指定地點，相關作業流程均依規定申報並保留紀錄，避免違法情事發生。

營建工地產生的主要污染為機具設備燃燒汽柴油產生的粒狀污染物、氮氧化物 (NO_x) 及硫氧化物 (SO_x)；施工時重機具產生之噪音污染；施工及運送車輛行駛時產生的揚塵；清洗車輛及水泥砂土灌漿產生的廢水等。達欣多年來致力降低工地污染產生情形，實施各項污染減量及防護措施，改善工作場所空氣品質，保障勞工健康，減少環境的衝擊。

達欣於執行公共工程時，均於開工前執行工地噪音、空污、廢水檢測，且依規定實施定期檢測，確認工地造成的環境影響，實施必要的衝擊防護工作，確保工地與環境的平衡共存。2017 年達欣工地用水量總計 73,499 度，本公司工地用水大部分以自來水為主，經評估不影響地下水源。

機具設備燃燒汽柴油產生的空氣污染物

鼓勵協力廠商使用電動機械，降低污染物產生，例如在廠房工程廠區使用電動堆高機。

車輛行駛時產生的揚塵

車輛進出工地時清洗輪胎，不定時灑水，減少車輛運送趟數。

工地噪音污染

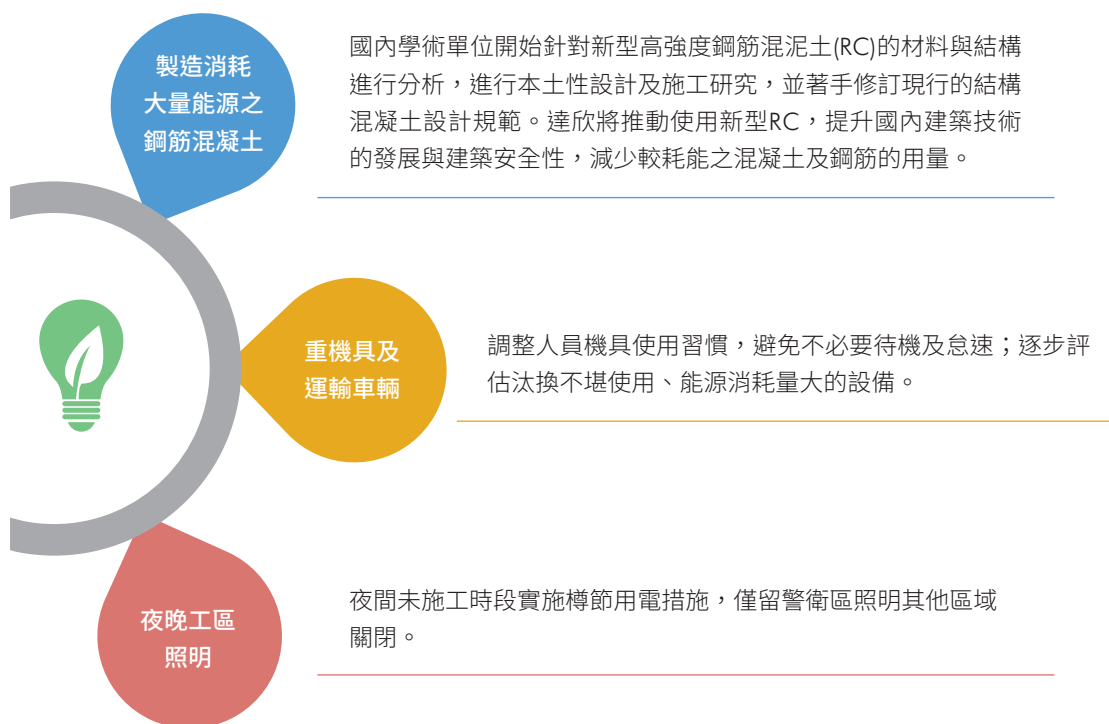
使用隔音圍籬、機具裝設隔音罩、採購低噪音設備。

工地作業產生的廢水

- ▶ 公共工程及連續壁工程均設置沉澱池，廢水須先進行沉澱及中和後才能放流。
- ▶ 定期執行放流水溝進行檢測，彙整月/季報告，確認水質檢測趨勢是否正常，並針對異常提出檢討。



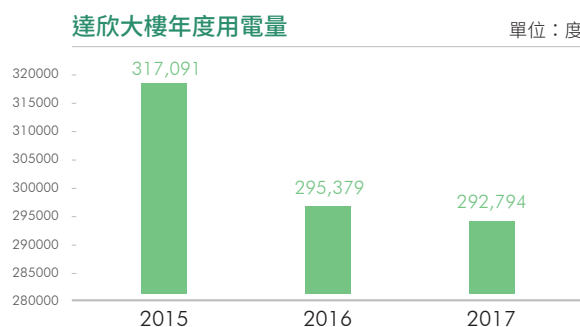
因營建工程工務所、夜晚工區照明設備及施工設備消耗大量電力能源，達欣 2017 年全年工地用電度數達 5,557,768 度。此外，工程使用的鋼筋及混凝土，於製造時需耗費大量能源；施工重機具及運輸車輛，多為燃燒汽柴油的設備，均為較大耗能源。整體來說，工程施工為能源消耗及溫室氣體排放的重要熱點，需有妥善的節能減碳規劃，以降低可能引發的環境衝擊。



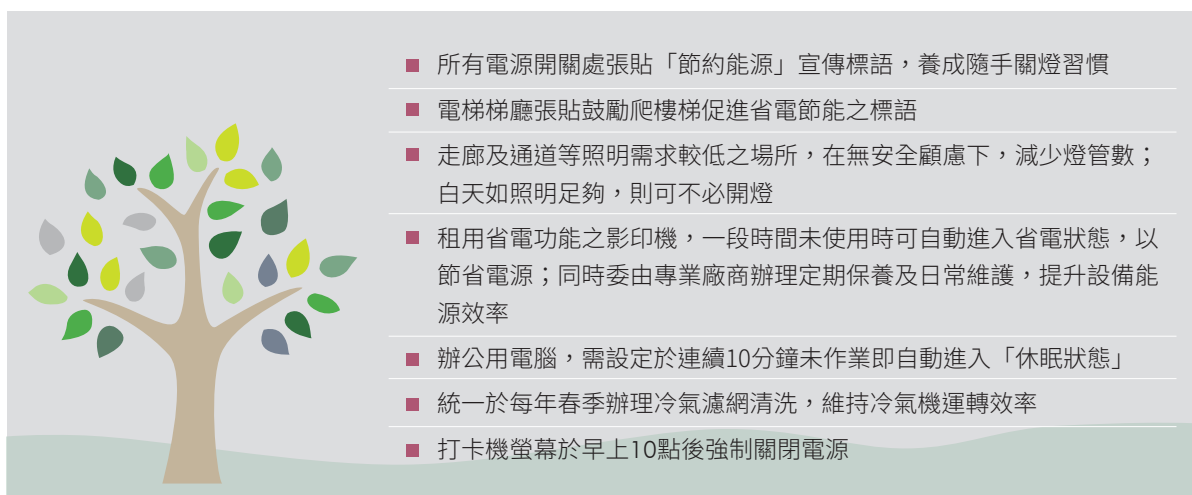
5-1-2 辦公室環境管理

達欣辦公室環境管理的重點為用電、用水及用紙管控，持續統計紀錄相關使用資訊，確認資源異常耗用的設備或單位，並思考可行之節省資源管控措施，達到辦公室環境管理的持續性及有效性。由達欣大樓近 3 年的總用電度數可看出，耗電量略為下降，電費亦較 2015 年時減少 25 萬餘元，經評估應為近年實施的辦公室節電措施逐漸看到成果效益。

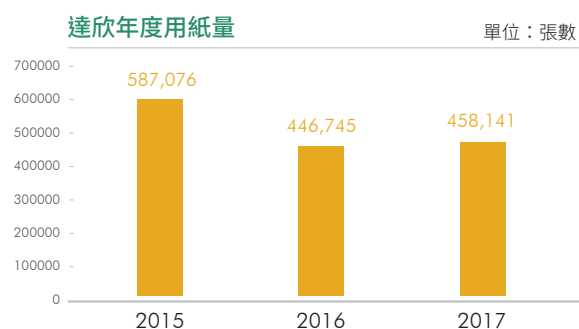
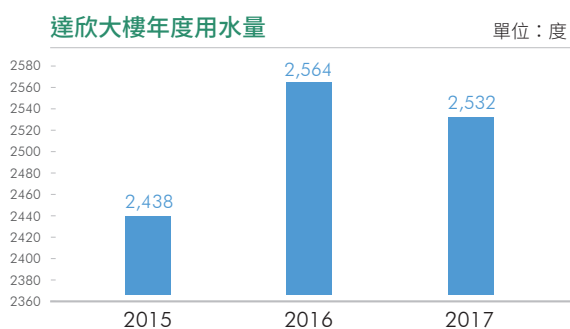
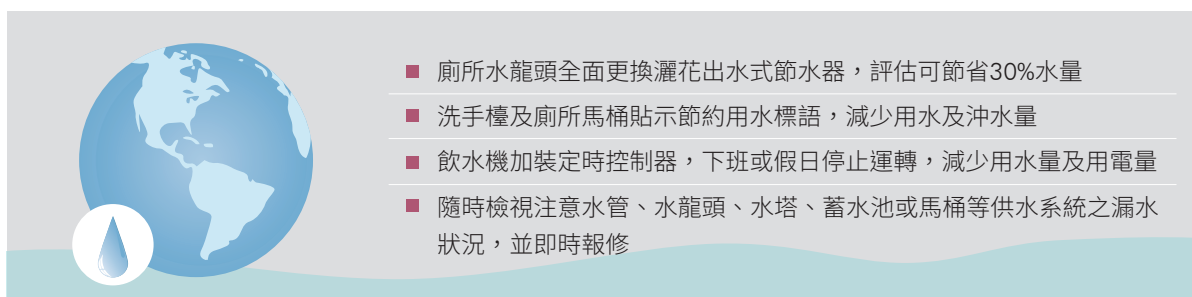
2017 年達欣工程各樓層用電度數統計結果與 2016 年差距不大，且因為各樓層之樓板面積相同，故考量計算單位用電度數之計算分母相同。2017 年辦公大樓的用電密集度為 142.68 度 / 平方公尺。



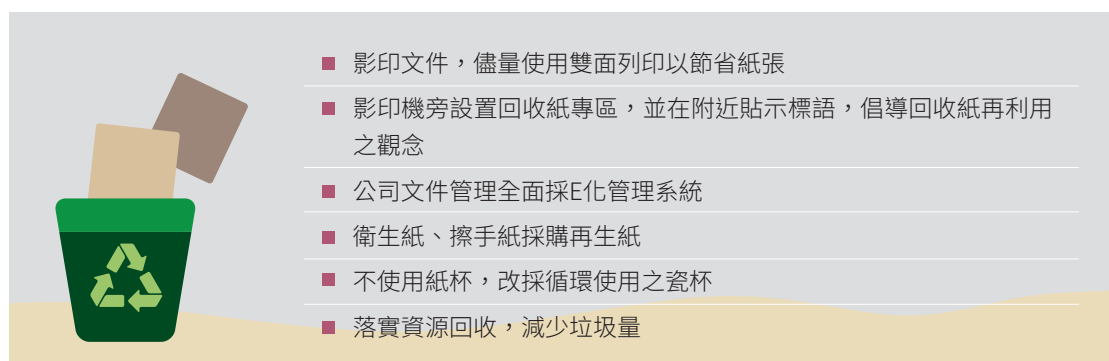
達欣響應政府政策，關注節能減碳議題，期望能先將工地 (5,557,768 度) 及辦公室 (292,794 度) 電力使用加總，計算所產生之溫室氣體排放量，評估規劃排放減量的作法及目標。2017 年達欣參考台電電力排放係數 0.529 進行溫室氣體排放量計算，其範疇二溫室氣體總排放量為 3,094,947 公噸 · CO₂e/年，與營業收入 11,112 百萬元計算結果，溫室氣體排放密集度為 278.52 公噸 · CO₂e / 百萬元。



達欣辦公室用水皆為自來水，故評估不影響原生水源，2017 年總用水量為 3,008 度 (立方公尺)，且持續思考減少用水量之方法，希望未來能逐步降低水資源的耗用量。



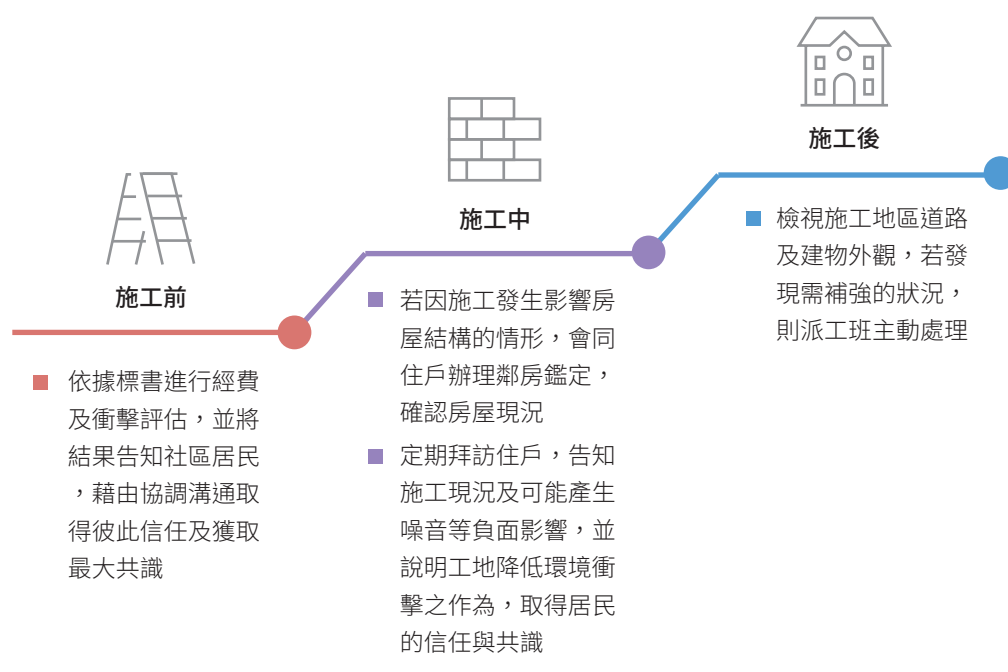
達欣近 2 年有效管理辦公室紙張資源使用，落實減量措施，較 2015 年時，紙張減量達 22%，顯示減量成效卓越。



5-2 社會參與

5-2-1 社區關係促進

達欣希望能與營運據點所在地之鄰里居民有良好的互動，維持共榮互助的關係，包括工地定期清理周圍鄰房社區水溝，實施消毒作業；越南工地導入現代化社區建設，當地政府將成果用於月曆中，宣傳達欣的優良實績。本公司施工各階段，由專業技師依需求進行鄰房鑑定，若施工過程中發生爭議問題，會以前後鑑定結果進行比對，確認是否為施工因素引起的缺失。



達欣各工地近 3 年於施工過程中，未收到有影響附近社區及鄰房之負面經濟影響，且於完工後，即帶動區域房價提升，創造共榮的經濟價值。

5-2-2 社會公益參與

達欣為體現照顧社會的精神，在國家發生災難、社會需要幫助時，以本業營造能力出發，如在 2014 年高雄氣爆等災難發生時，主動與客戶合作，投入救災及重建工作，善盡企業之社會責任。

2013~2015持續捐助南投縣13所偏鄉小學進行城鄉交流活動2百餘萬元，讓1,800位學童到都會區開拓視野、激勵學習動機。

南投縣偏鄉
小學城鄉
交流活動

八仙塵爆

發揮人飢己飢，人溺己溺精神捐款2百萬元，協助受傷者後續醫療照護及復健、生活與社會重建與救助。



達欣結合職委會既有的社團活動，將成果回饋至社會參與工作上。本公司攝影社於 2015 年舉辦攝影展，邀請公司客戶、合作夥伴共同參與，並結合社會捐助工作，使內外部社會工作得以連結，提高社會參與的價值。

達欣 激・盪 攝影展



務實參與
友善環境

達欣自 2015 年起舉辦達欣壘球盃，其活動宗旨為藉由比賽運動加強團隊合作、適當運動消除職場工作壓力、適當運動增加個人免疫力、增加團隊向心力及個人榮譽感、提升公司福委會能見度等。2017 年壘球盃邀請業主及承攬商球隊參與，包括達欣壘球、台北市政府、美港帷幕、達欣籃球等隊伍共襄盛舉，未來將規劃邀請營運據點周圍社區球隊，促進鄰里互動。



達欣長年投入社會公益事務，創立達欣球隊，藉此透過運動員的優質形象，宣揚城市、品牌，擴大達欣社會參與的力量，落實寓教於樂的目標，包括參與台北世大運盛會、出席台北和平籃球館開幕式等。

2015

官方活動出席

10/27臺北和平籃球館開幕儀式（臺北市教育局）

2016

官方活動出席

7/3觀傳局主辦世大運記者會

2017

官方活動出席

5/14市場處-臺北傳統市場節



達欣結合社會公益關懷理念，擔任多樣化運動宣傳、社福機構的運動活動代言，除了讓活動更廣為人知，也讓參與其中的人們，獲得與球員互動的喜悅。

運動形象代言

2015

- 6/19臺北國際龍舟嘉年華

2016

- 3~6月勵友中心（青少年輔導中心）籃球教學
- 7/14世大運NBA宣傳活動
- 10/3全國育幼院運動會
- 臺北市社會局身障宣傳廣告

2017

- 3/11臺北市教育盃國小籃球賽開幕活動
- 5/20世大運名人超體驗系列活動之一日球員體驗
- 5/20世大運名人超體驗系列活動之網路直播（臺北市產業發展局產業科）
- 6/23世大運志工勤前教育見面會系列活動之新竹體育館（臺北市社會局中山社會福利中心）
- 6/25世大運志工勤前教育見面會系列活動之臺北小巨蛋（臺北市社會局身心障礙者福利科）
- 10/21臺北籃球社區聯誼賽決賽開幕式（臺北市體育局全民科）



南湖高中一日球員體驗



臺北市教育盃國小籃球賽開幕活動



世大運志工勤前教育見面會（臺北市社會局身心障礙者福利科）



世大運志工勤前教育見面會（臺北市社會局中山社會福利中心）

達欣籃球隊實際走入校園，透過球員的教學指導，將運動、健康、學習的種子放在學生的心中，期望在種子發芽後，可以將這樣的理念，再次傳遞出去。

巡迴教學學校名單

2015

士東國小、育達高職、
大直國小、南湖國小、
泰北高中

2016

政大實小、永安國小、
大安國中、蘭雅高中、
新民國中、泰北高中、
強恕高中

2017

南湖國小、至善國中、
新民國中、泰北高中、
大直高中(含國中部)、
北士商、強恕高中



臺北市南湖國小



臺北市立至善國中



臺北市立大直高中



臺北市立士林高級商業職業學校

附 錄

GRI Standards 指標對照表

一般揭露指標

編號	揭露項目	對應章節 / 說明	頁碼
GRI 101：基礎 2016			
GRI 102：一般揭露 2016			
組織概況			
102-1	組織名稱	關於報告書	
102-2	活動、品牌、產品與服務	2-1 關於達欣	
102-3	總部位置	2-1 關於達欣	
102-4	營運據點	2-1 關於達欣	
102-5	所有權與法律形式	關於報告書	
102-6	提供服務的市場	2-1 關於達欣	
102-7	組織規模	2-1 關於達欣	
102-8	員工與其他工作者的資訊	4-1 員工概況	
102-9	供應鏈	3-5 供應鏈管理	
102-10	組織或其供應鏈的重大變化	3-5 供應鏈管理	
102-11	預警原則或方針	2-5 風險管理	
102-12	外部倡議	目前尚無簽署相關永續倡議	
102-13	公協會的會員資格	2-1 關於達欣	
策略			
102-14	決策者的聲明	經營者的話	
102-15	關鍵衝擊、風險及機會	2-5 風險管理	
倫理與誠信			
102-16	價值、原則、標準和行為規範	經營者的話	
治理			
102-18	治理結構	2-2 治理架構	

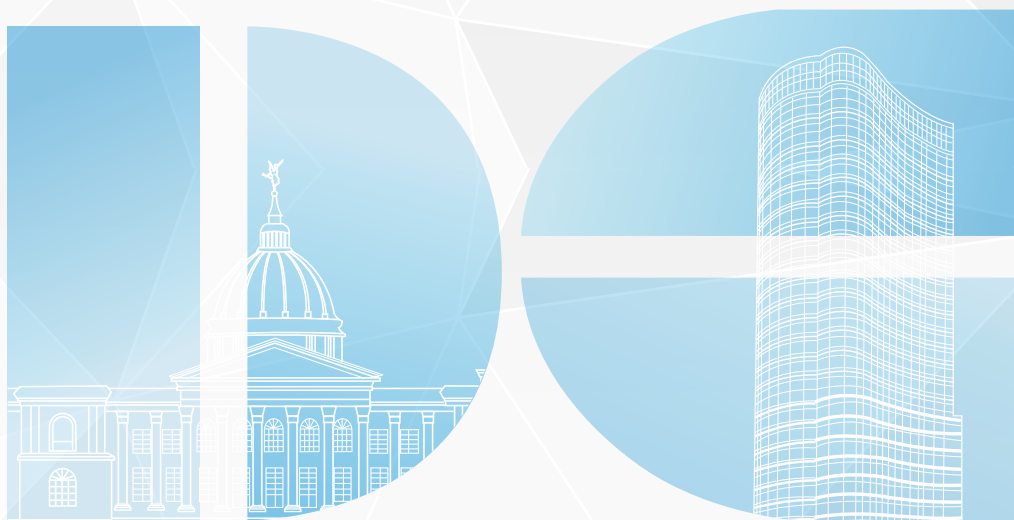
編號	揭露項目	對應章節 / 說明	頁碼
102-20	高階管理階層對經濟、環境和社會主題之責任	2-2 治理架構	
102-22	最高治理單位與其委員會的組成	2-2 治理架構	
102-23	最高治理單位的主席	2-2 治理架構	
102-25	利益衝突	2-2 治理架構	
102-36	薪資決定流程	2-2 治理架構	
利害關係人溝通			
102-40	利害關係人團體	1-1 利害關係人與重大議題分析	
102-41	團體協約	4-1 員工概況	
102-42	鑑別與選擇利害關係人	1-1 利害關係人與重大議題分析	
102-43	與利害關係人溝通的方針	1-2 利害關係人與重大議題管理	
102-44	提出之關鍵主題與關注事項	1-1 利害關係人與重大議題分析	
報導實務			
102-45	合併財務報表中所包含的實體	關於報告書	
102-46	界定報告書內容與主題邊界	關於報告書	
102-47	重大主題表列	1-2 利害關係人與重大議題管理	
102-48	資訊重編	本次報告書無此情事	
102-49	報導改變	本次報告書無此情事	
102-50	報導期間	關於報告書	
102-51	上一次報告書的日期	關於報告書	
102-52	報導週期	關於報告書	
102-53	可回答報告書相關問題的聯絡人	關於報告書	
102-54	依循 GRI 準則報導的宣告	關於報告書	
102-55	GRI 內容索引	6-1 GRI Standards 指標對照表	
102-56	外部保證 / 確信	本次報告書未取得外部保證 / 確信	
GRI 103 : 管理方針 2016			
103-1	解釋重大主題與其邊界	1-2 利害關係人與重大議題管理	
103-2	管理方針與其組成部分 (含下表各項重大主題)	1-2 利害關係人與重大議題管理	
103-3	管理方針的評估	1-2 利害關係人與重大議題管理	

特定標準揭露

編號	指標說明	對應章節	頁碼
GRI 200：經濟主題			
GRI 201: 經濟績效 2016			
201-1	組織所產生及分配的直接經濟價值	2-3 經營績效	
201-3	定義福利計劃義務與其他退休計畫	4-2 訓練與福利	
201-4	取自政府之財務補助	2-3 經營績效	
GRI 202: 市場地位 2016			
202-1	不同性別的基層人員標準薪資與當地最低薪資的比率	4-2 訓練與福利	
202-2	雇用當地居民為高階管理階層的比例	4-1 員工概況	
GRI 203: 間接經濟衝擊 2016			
203-2	顯著的間接經濟衝擊	5-2 社會參與	
GRI 204: 採購實務 2016			
204-1	來自當地供應商的採購支出比例	3-5 供應鏈管理	
GRI 205: 反貪腐 2016			
205-2	有關反貪腐政策和程序的溝通及訓練	2-4 誠信經營	
205-3	已確認的貪腐事件及採取的行動	2-4 誠信經營	
GRI 206: 反競爭行為 2016			
206-1	反競爭行為、反托拉斯和壟斷行為的法律行動	本次報告書無此情事	
GRI 300：環境			
GRI 301: 能源 2016			
301-1	所用物料的重量或體積	5-1 環境保護	
301-2	使用的可再生物料	5-1 環境保護	
GRI 302: 能源 2016			
302-1	組織內部的能源消耗量	5-1 環境保護	
302-3	能源密集度	5-1 環境保護	
302-4	減少能源消耗	5-1 環境保護	
GRI 303: 水 2016			
303-1	依來源劃分的取水量	5-1 環境保護	

編號	指標說明	對應章節	頁碼
GRI 305: 排放 2016			
305-1	直接 (範疇一) 溫室氣體排放	5-1 環境保護	
305-2	能源間接 (範疇二) 溫室氣體排放	5-1 環境保護	
305-4	溫室氣體排放密集度	5-1 環境保護	
GRI 306: 廢污水及廢棄物 2016			
306-1	依水質及排放目的地所劃分的排放量	5-1 環境保護	
306-2	按類別及處置方法劃分的廢棄物	5-1 環境保護	
GRI 307: 有關環境保護的法規遵循 2016			
307-1	違反環境法規	5-1 環境保護	
GRI 400 : 社會			
GRI 401 : 勞僱關係 2016			
401-1	新進員工和離職員工	4-1 員工概況	
401-2	提供給全職員工的福利	4-2 訓練與福利	
401-3	育嬰假	4-2 訓練與福利	
GRI 403 : 職業安全衛生 2016			
403-1	由勞資共同組成正式的安全衛生委員會中的工作者代表	4-3 職場安全	
GRI 404 : 訓練與教育 2016			
404-1	每名員工每年接受訓練的平均時數	4-2 訓練與福利	
404-3	定期接受績效及職業發展檢核的員工比例	4-2 訓練與福利	
GRI 405 : 員工多元化與平等機會 2016			
405-1	治理單位與員工的多元化	4-1 員工概況	
405-2	女性對男性基本薪資加薪酬的比率	4-2 訓練與福利	
GRI 408: 童工 2016			
408-1	營運據點和供應商使用童工之重大風險	本次報告書無此情事	
GRI 409: 強迫或強制勞動 2016			
409-1	具強迫與強制勞動事件重大風險的營運據點和供應商	本次報告書無此情事	
GRI 412: 人權評估 2016			
412-1	接受人權檢視或人權衝擊評估的營運活動	4-1 員工概況	

編號	指標說明	對應章節	頁碼
GRI 413: 當地社區 2016			
413-1	經當地社區溝通、衝擊評估和發展計畫的營運活動	5-2 社會參與	
413-2	對當地社區具有顯著實際或潛在負面衝擊的營運活動	5-2 社會參與	
GRI 416: 顧客健康與安全 2016			
416-2	違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件	本次報告書無此情事	
GRI 417: 行銷與標示 2016			
417-2	未遵循產品與服務之資訊與標示法規的事件	本次報告書無此情事	
417-3	未遵循行銷傳播相關法規的事件	本次報告書無此情事	
GRI 418: 客戶隱私 2016			
418-1	經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴	本次報告書無此情事	
GRI 419: 社會經濟法規遵循 2016			
419-1	違反社會與經濟領域之法律和規定	本次報告書無此情事	



達欣工程股份有限公司
DACIN CONSTRUCTION CO., LTD.

達欣工程股份有限公司

地 址：台北市大安區敦化南路二段92號9樓

電 話：(02)2706-2929

傳 真：(02)2708-1317

公司網址：<http://www.dacin.com.tw/>